
Aika 14.11.2023, klo 14:48 - 18:50

Paikka Järvenpää

Käsitellyt asiat

- § 286 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 287 Tiedoksi**
- § 288 Viestinnän strategiset linjaukset**
- § 289 Sisäisen tarkastuksen pitkän aikavälin suunnitelma 2023-2025 ja vuosisuunnittelu 2023-2024**
- § 290 Alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen**
- § 291 Neuvolasuunnitelma vuosille 2023-2025**
- § 292 Vastaus valtuustoaloitteeseen. Keusoten takaisinsoittojärjestelmä ruuhkautunut kestävämmällä tavalla**
- § 293 Vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen**
- § 294 Lausunnon antaminen luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueesta annetun lain sekä eräiden muiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta**
- § 295 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Sosiaalitalo Oyn 24.11.2023 yhtiökokoukseen**
- § 296 Eron myöntäminen Elisa Laitilalle kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 297 Aluevaltuuston 9.11.2023 päätösten täytäntöönpano**
- § 298 Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2023**
- § 299 Viranhaltijapäätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja
Sirkka Rousu, 2. varapuheenjohtaja
Kimmo Behm
Taneli Kalliokoski, saapui 14:53, poistui 18:38
Annika Kokko, poistui 18:40
Arto Lindberg
Tuija Linna-Pirinen, varajäsen, poistui 18:38
Leni Niinimäki
Henri Perälähti
Nina Pietilä, varajäsen
Jaakko Rainio
Jussi Salonen
Mari Valve, varajäsen
Pirja Vitikka-Koponen

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka (poissa klo 17.57-18.08), hallintojohtaja, sihteeri
Kalle Ikkela
Arto Järvinen, poistui 17:10
Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja
Irma Pahlman, aluevaltuuston puheenjohtaja
Sirkku Pekkarinen-Keto (§:t 290-291), palvelujohtaja, saapui 15:31, poistui 16:17
Susanna Pitkänen (§ 292), palvelujohtaja, saapui 16:27, poistui 16:41
Tuija Reinikainen
Jarkko Westman (§ 287), tarkastuspäällikkö, saapui 14:53, poistui 15:30

Poissa

Heta Ravolainen-Rinne
Virpi Rätty
Olli Savela
Maiju Tapiolinna

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 15.11.2023 klo 16:41. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

§ 286**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 15.11.2023 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 287**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka
petja.harakka@keusote.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 HVA Aloite mammografia
- 2 Ote pöytäkirjasta-Vanhusneuvosto - 30.10.2023, klo 12_58

Iltakouluasia:

- Talousarvio 2024, rahoitus- ja talousjohtaja
- Hallintosäntömuutokset, hallintojohtaja
- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Aluehallituksen tiedoksi saatetaan lisäksi:

- luonnos hinnankorotuskirjeestä yhteistyökumppaneille.
- Vanhusneuvoston aloite: mammografian- ja eturauhassyövän (PSA) seulonnat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Käsittely:

Merkittiin tiedoksi puheenjohtaja Helinä Pertun osallistuminen 22.-24.11.2023 Jyväskylässä aluehallitusten puheenjohtajien verkoston tapaamiseen.

Hallintojohtaja Petja Harakka poistui kokouksesta ajaksi klo 17.57-18.08 hallintosäännön palkkamääräyksistä käydyn keskustelun ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan ja merkittiin lisäksi tiedoksi aluehallituksen puheenjohtaja Helinä Pertun osallistuminen 22.-24.11.2023 Jyväskylässä aluehallitusten puheenjohtajien verkoston tapaamiseen.

Aluehallitus, § 23, 22.03.2022

Aluehallitus, § 184, 20.06.2023

Aluehallitus, § 210, 22.08.2023

Aluehallitus, § 224, 29.08.2023

Aluehallitus, § 288, 14.11.2023

§ 288

Viestinnän strategiset linjaukset

KEUH-2022-30

Aluehallitus, 22.03.2022, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu-Kaarina Suonpää

anu-kaarina.suonpaa@keusote.fi

viestintäpäällikkö

Liitteet

1 Hyvinvointialueen viestinnän linjaukset 2022

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimeenpanon tiekartalla tehtävänä on hyvinvointialueen viestinnän linjaukset.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 7 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja hyvinvointialueen toiminnasta tiedottamista. Aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista sekä nimeää viestinnästä vastaavat viranhaltijat. Viestinnän ensisijainen kanava on yleinen tietoverkko. Hyvinvointialueen viestinnän tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot hyvinvointialueen palveluista, päätöksenteosta ja toiminnasta. Viestintä on avointa, ajankohtaista, aktiivista ja oma-aloitteista sekä tasapuolista. Hyvinvointialuejohtaja johtaa hyvinvointialueen viestintää ja tiedottamista hyvinvointialueen toiminnasta aluehallituksen hyväksymien viestinnän ja tiedottamisen periaatteiden mukaisesti.

Hyvinvointialueen viestinnän onnistuminen turvataan yhteisillä pelisäännöillä ja suunnitelmallisella viestinnällä. Viestintä- ja visuaalisen ilmeen linjauksella tavoitellaan hyvinvointialueen muodostumista alueellisesti tunnetuksi toimijaksi yhtenäisellä viestinnällä, tavoitteilla, tavoilla ja visuaalisella ilmeellä. Viestinnän linjausten tavoitteena on varmistaa hyvinvointialueen tunnettuuden, luottamuksen ja hyvän asiakas- ja henkilöstökokemuksen syntyminen.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä hyvinvointialueelle siirtyvänä organisaationa vastaa jo tällä hetkellä suurimmasta osasta hyvinvointialueiden vastuulle siirtyvien tehtävien järjestämisestä ja palvelut on koottu yhtenäisen nimen ja ilmeen alle. Hyvinvointialueen valmistelun tueksi on koostettu viestinnän linjaukset hyödyntäen kuntayhtymässä jo voimassa olevia viestinnän linjauksia. Hyvinvointialueen strategian on tarkoitus valmistua vuoden 2022 loppuun mennessä. Valtakunnalliset strategiset linjaukset, joihin hyvinvointialueen strategiaa perustuu, julkaistaan vasta myöhemmin, joten viestinnän linjausten pohjana ovat sote- ja pelastustoimen uudistuksen valtakunnalliset tavoitteet ja Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän vuonna 2020 voimaantullut strategia. Hyvinvointialueen strategian valmistuttua viestinnän linjauksia tarkastellaan tarvittaessa uudelleen.

Kuntayhtymän visuaalinen ilme ja verkkosivut sisältöineen uudistettiin muun muassa viranomaisvaatimukseen (esim. saavutettavuusdirektiivi ja palvelutietovaranto) ja kuntalaisten suureen tiedon tarpeeseen pohjautuen syksyllä 2021 osana hyvinvointialuevalmistelua. Työ edellytti merkittävää panostusta kuntayhtymän henkilöstöltä. Kuntayhtymän virallinen nimi on Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä, brändinimenä Keusote. Keusote nimi on laajasti käytössä kuntayhtymän viestintäkanavissa, sähköpostiosoitteissa, tiloissa, kulkuneuvoissa ja materiaaleissa. Keusote on palvelunkäyttäjille ja valtakunnallisesti eri sidosryhmille jo tutuksi käynyt nimi. Kuntayhtymän verkkosivuilla on viime vuoden aikana ollut yli 8 miljoonaa sivun katselukertaa ja yksittäisiä vierailijoita yli miljoona. Kuntayhtymän verkkosivujen uudistamiseen on viime vuonna käytetty merkittävästi resursseja ja sivuston saavutettavuustaso on erittäin kiitettävällä tasolla (88,6/100).

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nimi pohjautuu lainsäädäntöön. Valtiovarainministeriöltä on tiedusteltu, onko hyvinvointialueiden brändityöhön tulossa kansallista ohjausta. Saadun vastauksen perusteella voimaanpanolaissa määritetään hyvinvointialueiden viralliset nimet, mutta muutoin alueen nimeämiskäytänteet ja visuaalinen ilme on hyvinvointialueen päätettävissä, kuten nytkin Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän sekä monien muiden sairaanhoitopiirien ja sotekuntayhtymien kohdalla.

Hyvinvointialueelle siirtymisen yhteydessä 1.1.2023 Keski-Uudenmaan pelastuslaitos ei siirry osaksi hyvinvointialueen organisaatiota, vaan jää toimimaan omana organisaationaan aiemmin tunnuksin. Lisäksi pelastuslaitokset ovat jo tehneet valtakunnallisen yhtenäistämisen mm. siirtymällä yhteisen nettisivuston käyttöön.

Nyt on tarkoitus päättää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän linjauksista vuoden 2022 ajaksi, ja visuaalisesta ilmeestä vuoden 2023 alusta.

Keskeiset viestinnän linjaukset ovat, että hyvinvointialueen viestintää tehdään asiakkaat keskiössä, ihmistä varten, siten että viestintä askeleen edellä tiedon tarpeen toteuttamisessa. Hyvinvointialueen tunnettuutta ja luottamusta rakennetaan yhdessä eri toimijoiden kanssa ja turvataan hyvän asiakas- ja työntekijäkokemuksen syntyminen. Toiminnan ytimenä on osallisuuden ja vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen kaikilla tasoilla. Uudistumisen ja innovoinnin tueksi rakennetaan yhteistyötä ja siltoja. Kaikella toiminnalla turvataan sujuva siirtymä hyvinvointialueeksi. Viestinnän periaatteina ovat luotettavuus, avoimuus, selkeys, rohkeus ja vuorovaikutteisuus.

Ennen järjestämisvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023 on tarkoitus käyttää vain hyvinvointialueen virallista nimeä virallisissa dokumenteissa. Hyvinvointialueen valmistelun viestintää asukkaille ja henkilöstölle toteutetaan Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän viestintäkanavissa osana hyvinvointialueen kokonaisvalmistelua kuten tähänkin saakka.

Alla on kuvattu eri vaihtoehdot hyvinvointialueen visuaalisesta ilmeestä vuoden 2023 alusta.

Vaihtoehto A: Hyvinvointialueen virallinen nimi yhdistetään valmistelun yhteydessä laadittuun uudistettuun visuaaliseen ilmeeseen

Organisaation nimi on Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ja sen visuaalinen ilme on Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän hyvinvointialuevalmistelun mukainen ilme. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos jatkaa toimimista omalla nimellään ja viranomaisroolissaan, kuten tälläkin hetkellä. Etuina tässä vaihtoehdossa ovat suhteellisen helposti toteutettavissa oleva muutos niin organisaation kuin palvelunkäyttäjienkin näkökulmasta. Olemassa olevat kanavat ja materiaalit ovat lähes suoraan käytettävissä, kohtuullisen pienillä muutoksilla aiempaan valmisteluun. Tämä vaihtoehto on myös linjassa hyvinvointialueen ja kuntayhtymän strategian perusviestien kanssa, joissa on korostettu kuntayhtymän muuttuvan hyvinvointialueeksi ja palvelujen kehittämisen tähtäävän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen mukaisiin tavoitteisiin. Tämänhetkisen tiedon mukaan organisaatiot, jotka ovat jo lähes valmiita kokonaisuuksia siirtymään hyvinvointialueeksi, jatkavat nykyisellä nimellään ja ilmeellään. Mahdollinen haitta vaihtoehto A:n osalta on tilanne, jossa hyvinvointialueen palvelut laajentuvat muihin kuin sote-palveluihin tulevaisuudessa. Tällöin visuaalisen ilmeen uudistaminen on edessä myöhemmin. Työmäärällisesti vaihtoehto A on pienin ja jättää resurssit käytettäväksi palvelutoimintaan.

Vaihtoehto B: Uusi kattoilme hyvinvointialueelle, palvelut jatkavat nykyisellä ilmeellään

Teetetään Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle oma ilme ja logo, jonka alla sosiaali- ja terveystoimet toimivat Keusote-ilmeellä. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos jatkaa edelleen omalla ilmeellään. Etuina tässä vaihtoehdossa olisi mahdollisesti nimikäytänteiden valtakunnallinen yhdenmukaisuus sekä palvelujen sisältöön nähden neutraali nimi. Haittapuoliksi muodostuisi useammalla nimellä ja logolla toimiminen. Muutos palvelisi vain hallinnollista tarvetta. Hyvinvointialueen hallinto ja luottamushenkilöorganisaatio tulisivat toimimaan eri nimellä kuin palvelut, lisäksi sote-palvelujen olisi kuitenkin otettava käyttöön myös organisaation virallinen nimi muun muassa päätöksissä ja ohjeissa. Riskeinä korostuvat eri toimijoiden logojen ja ilmeiden sekaantuminen, ja saavutettu hyöty olisi lähinnä hallinnollinen. Työmäärällisesti vaihtoehto B on keskitasoa, mutta muutostarpeiden arvioidaan olevan pitkäkestoisia.

Vaihtoehto C: Kokonaan uusi viestinnällinen kokonaisuus

Teetetään Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle kokonaan uusi viestinnällinen kokonaisuus, jonka alla hyvinvointialueen hallinto ja sosiaali- ja terveystoimet toimivat. Keski-Uudenmaan pelastuslaitos jatkaa edelleen nykyisen ilmeen ja kokonaisuuden käyttämistä. Etuina tässä vaihtoehdossa on mahdollisuus korostaa uutta hallinnollista organisaatiota. Haittapuolena ovat laajat muutokset viestintäkanaviin, yhteystietoihin, sisältöihin, kaikkiin materiaaleihin ja järjestelmiin. Työmäärä kohdistuu sote-palveluihin. Asiakkaille ja asukkaille muutoksen viestiminen vaatii huomattavan paljon työtä tunnettuuden varmistamiseksi. Lisäksi kuntayhtymän perustamisvaiheen kokemusten perusteella on odotettavissa, että epäselvyydet toimijasta tulisivat muutoksen jälkeen jatkamaan vielä pitkään vuoden 2023 jälkeen. Tämä on riski kuntalaisten tiedon saannin näkökulmasta. Työmäärällisesti vaihtoehto C on suurin. Se edellyttää merkittävää budjetointia ja lisäresursointia hyvinvointialueelta Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän puolelle vuonna 2022, koska muutostyö tulisi työllistämään laajasti myös kuntayhtymän henkilöstöä palvelualueilla tarvittavan tietämyksen palveluista ollessa kuntayhtymän puolella.

Tämänhetkisessä valtakunnallisessa henkilöstön saatavuusvajeessa resurssien suuntaaminen palvelujen viestinnälliseen uudelleenkokoomiseen ja uuden yhtenäisen ilmeen rakentamiseen palvelujen toteuttamisen sijasta ei olisi tarkoituksenmukaista.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän linjaukset liitteen 1 mukaisesti
- että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue jatkaa visuaalisen ilmeen osalta vaihtoehdon A mukaisesti vuoden 2023 alusta
- että ennen järjestämisvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023 käytetään vain hyvinvointialueen virallista nimeä virallisissa dokumenteissa
- että hyvinvointialueen valmistelun viestintää asukkaille ja henkilöstölle toteutetaan edelleen Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän viestintäkanavissa osana hyvinvointialueen valmistelua ja
- että hyvinvointialueen strategian valmistuttua viestinnän linjauksia tarkastellaan tarvittaessa uudelleen

Käsittely:

Puheenjohtaja teki muutosehdotuksen, jonka mukaan aluehallitus hyväksyy muut päätösehdotuksen kohdat paitsi toisen kohdan, joka kuuluu seuraavasti: "että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue jatkaa visuaalisen ilmeen osalta vaihtoehdon A mukaisesti vuoden 2023 alusta". Poistetun toisen kohdan osalta aluehallitukselle valmistellaan erillinen esitys. Päätettiin yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen mukaan.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen muut kohdat, paitsi toisen kohdan, joka kuuluu seuraavasti: "että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue jatkaa visuaalisen ilmeen osalta vaihtoehdon A mukaisesti vuoden 2023 alusta". Poistetun toisen kohdan osalta aluehallitus antoi valmisteluohjeet erillisen esityksen tuomisesta aluehallitukseen.

Aluehallitus, 20.06.2023, § 184

Valmistelijat / lisätiedot:
Anu-Kaarina Suonpää
anu-kaarina.suonpaa@keusote.fi
viestintäpäällikkö

Liitteet

1 KEUSOTE_Viestinnän strategiset linjaukset

Hallintosäännön 7 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja hyvinvointialueen toiminnasta tiedottamista, ja että aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista. Viestintäpalveluissa on valmisteltu

yhdessä viestinnästä vastaavien ja johtoryhmän kanssa hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset ohjaavat viestinnän suunnittelua, toteutusta ja kehittämistä. Hyvinvointialueen viestintä rakentuu näille yhteisille linjauksille, ja suuntaavat viestinnän tekemistä.

Hyvinvointialueen viestinnän strategisissa linjauksissa on huomioitu viestintää ohjaava lainsäädäntö sekä kansalliset suositukset ja hallinnonalojemme ministeriöiden linjaukset julkishallinnon viestinnästä. Asiakirjassa määritellään hyvinvointialueen viestinnän perustehtävä sekä päämäärät, joihin viestinnällä pyritään. Siinä on kuvattu myös vastuut viestinnän toteuttamisessa hyvinvointialueella ja konsernin tasolla.

Viestinnän perustehtävänä on tukea organisaation perustehtävän ja strategisten tavoitteiden toteutumista. Viestintä palvelujen käyttäjille, alueen asukkaille sekä sidosryhmille on yksi hyvinvointialueen lakisääteisistä tehtävistä. Hyvinvointialueen arvot näkyvät viestinnän toteutuksessa ja ohjaavat siinä tehtäviä valintoja.

Hyvinvointialueen viestinnän päämääränä on rakentaa Keusoten tunnettuutta, vahvistaa mielikuvaa yhtenäisestä palvelukokonaisuudesta sekä rakentaa osaltaan työnantajamielikuvaa. Viestimme palveluistamme, suunnitelmistamme sekä päätöksistä ja niiden perusteluista. Pyrimme selkeään ja saavutettavaan viestintään sekä mahdollisimman helppoon tiedon löytymiseen. Viestintä on osa henkilöstön ja asukkaiden osallisuutta.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 7 § mukaan aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset liitteen mukaisena.

Päätös

Asia päätettiin siirtää käsiteltäväksi myöhemmin.

Aluehallitus, 22.08.2023, § 210

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu-Kaarina Suonpää

anu-kaarina.suonpaa@keusote.fi

viestintäpäällikkö

Liitteet

1 KEUSOTE_Viestinnän_strategiset_linjaukset

Hallintosäännön 7 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja hyvinvointialueen toiminnasta tiedottamista, ja että aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista. Viestintäpalveluissa on valmisteltu yhdessä viestinnästä vastaavien ja johtoryhmän kanssa hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset ohjaavat viestinnän suunnittelua, toteutusta ja kehittämistä. Hyvinvointialueen viestintä rakentuu näille yhteisille linjauksille, ja suuntaavat viestinnän tekemistä.

Hyvinvointialueen viestinnän strategisissa linjauksissa on huomioitu viestintää ohjaava lainsäädäntö sekä kansalliset suositukset ja hallinnonalojemme ministeriöiden linjaukset julkishallinnon viestinnästä. Asiakirjassa määritellään hyvinvointialueen viestinnän perustehtävä sekä päämäärät, joihin viestinnällä pyritään. Siinä on kuvattu myös vastuut viestinnän toteuttamisessa hyvinvointialueella ja konsernin tasolla.

Viestinnän perustehtävänä on tukea organisaation perustehtävän ja strategisten tavoitteiden toteutumista. Viestintä palvelujen käyttäjille, alueen asukkaille sekä sidosryhmille on yksi hyvinvointialueen lakisääteisistä tehtävistä. Hyvinvointialueen arvot näkyvät viestinnän toteutuksessa ja ohjaavat siinä tehtäviä valintoja.

Hyvinvointialueen viestinnän päämääränä on rakentaa Keusoten tunnettuutta, vahvistaa mielikuvaa yhtenäisestä palvelukokonaisuudesta sekä rakentaa osaltaan työnantajamielikuvaa. Viestimme palveluistamme, suunnitelmistamme sekä päätöksistä ja niiden perusteluista. Pyrimme selkeään ja saavutettavaan viestintään sekä mahdollisimman helppoon tiedon löytymiseen. Viestintä on osa henkilöstön ja asukkaiden osallisuutta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset liitteen mukaisena.

Käsittely:

Puheenjohtaja tiedusteli hallitukselta, voidaanko asia yksimielisesti jättää pöydälle. Hallitus oli asiassa yksimielinen.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Aluehallitus, 29.08.2023, § 224

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu-Kaarina Suonpää

anu-kaarina.suonpaa@keusote.fi

viestintäpäällikkö

Liitteet

1 KEUSOTE_Viestinnän strategiset linjaukset

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän strategiset linjaukset liitteen mukaisena.

Kokouskäsitely

Viestintäpäällikkö Anu-Kaarina Suonpää esitteli hyvinvointialueen strategisia linjauksia.

Päätös

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti uudelleen valmisteltavaksi.

Teknisenä korjauksena todettiin, että käytetään linjauksissa luottamushenkilöt - ilmaisua esim. aluevaltuutettujen sijaan.

Aluehallitus, 14.11.2023, § 288

Valmistelija / lisätiedot:

Anu-Kaarina Suonpää
anu-kaarina.suonpaa@keusote.fi
viestintäpäällikkö

Liitteet

1 KEUSOTE_Viestinnän strategiset linjaukset (2)

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä viestinnän strategiset linjaukset liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 289**Sisäisen tarkastuksen pitkän aikavälin suunnitelma 2023-2025 ja vuosisuunnittelu 2023-2024**

KEUHDno-2023-4121

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Westman

jarkko.westman@keusote.fi

tarkastuspäällikkö

Aikaisempi käsittely

Aluehallitus, 31.10.2023

§ 278 Sisäisen tarkastuksen pitkän aikavälin suunnitelma 2023-2025 ja vuosisuunnittelu 2023-2024

Valmistelija

Jarkko Westman, tarkastuspäällikkö, jarkko.westman@keusote.fi

Perustelut

Hyvinvointialueen sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, jonka avulla tuotetaan organisaatiolle lisäarvoa ja kehitetään hyvinvointialueen toimintaa, edistetään sen strategisten päämäärien ja tavoitteiden saavuttamista, uudistumiskykyä ja yhdenmukaisia tehokkaita prosesseja ja palveluja.

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen mukaan sisäisen tarkastuksen tehtävä on arvioida, varmistaa ja tukea hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyttä, asianmukaisuutta ja tuloksellisuutta sekä antaa kehittämissuosituksia näiden parantamiseksi. Lisäksi sisäinen tarkastus tuottaa arviointi- ja varmistus sekä konsultointipalveluja, joiden riippumattomuus ja objektiivisuus tulee varmistaa. Konsultointipalvelut eivät saa vaarantaa sisäisen tarkastuksen riippumattomuutta ja objektiivisuutta.

Sisäinen tarkastus on laatinut valtuustokauden pitkän aikavälin suunnitelmansa painopisteet vuosille 2023-2025 riskikartoitukseen perustuen, jossa on esitetty tarkastusalueet ja -teemat ylätasolla. Valtuustokauden suunnitelmaa tarkennetaan vuosisuunnitelmassa 2023-2024 sekä myöhemmin päätettävässä alustavassa vuoden 2025 suunnitelmassa, joiden mukaiset tarkastuskohteensa ja muut sovitut tarkastus-, arviointi ja konsultointitoimeksiantonsa sisäinen tarkastus toteuttaa ja raportoi. Aluehallitus hyväksyy valtuustokauden pitkän aikavälin suunnitelman ja vuosisuunnitelmat joihin hyvinvointialuejohtaja voi päättää tarpeellisista tarkennuksista suunnitelmakauden aikana. Vuosisuunnitelmaa toteuttavien tarkastusten tulokset sisäinen tarkastus raportoi tarkastuskohteille ja niiden johdolle, johtoryhmälle sekä hyvinvointialuejohtajalle. Lisäksi sisäinen tarkastus raportoi yhteenvedon tarkastuksista aluehallitukselle.

Pitkän aikavälin suunnitelman painopisteet vuosille 2023-2025

Sisäinen valvonta	Hyvä hallinto- ja johtamistapa	Riskienhallinta
Hankinta- ja sopimusmenettelyjen sekä omaisuuden tehokkuuden ja riskienhallinnan varmistaminen	Valmistelu- ja päätöksentekoprosessien strategisten ja toiminnallisten päätösten tekemisen tavoitteiden mukaisuuden varmistaminen	Turvallisuus- ja riskienhallintaprosessien tuloksellisuuden ja tehokkuuden arviointi ja niiden kehittämisen edistämisen tukeminen
Yhdenmukaisten asiakkaiden palveluprosessien järjestämisen varmentaminen strategisten tavoitteiden ja tuloksellisuuden saavuttamiseksi	Keskeisten toimintaketjujen riski- ja valvontatiedon koordinoinnin raportointi ja tiedonkulku eri tasoilla	
Tutkimus-, kehittämis- ja innovaation rahoitusohjelmien ja hankkeiden valmistelun, toimenpanon ja tulosten järjestämisen ohjaamisen varmentaminen		
Henkilöstöhallinnon prosessien järjestämisen toimivuuden varmentaminen (henkilöstön saatavuus, pitovoima, palkitseminen, työkyvyn johtaminen)		
Taloushallinnon prosessien järjestämisen toimivuuden varmentaminen (talousseuranta, työnjako ulkoistamisessa)		
Tiedolla johtamisen menettelytavat ja digitaalisten palvelujen kehittäminen		

Vuosisuunnitelmassa vuosille 2023-2024 on riskienarvioinnin perusteella valittu pitkän aikavälin suunnitelman painopisteistä johdetut tarkastuskohteet ja muut tehtävät. Vuosisuunnitelma vuodelle 2025 päivitetään ja päätetään erikseen. Vuosisuunnitelman tarkastusaiheet ovat julkisuuslain (Julkl 24.1.§ 15k) mukaan salassa pidettäviä ja ovat erillisenä liitteenä.

Hyvinvointialueen johtaja voi tehdä vuosisuunnitelmaan tarpeellisia tarkennuksia ja lisäyksiä.

Sisäisen tarkastuksen päällikkö osallistuu väärinkäytösten ilmoituskanavan jäsenenä mahdollisten ilmoitusten käsittelyyn, sisäisen valvonnan selonteon koordinointiin ja toteuttaa hyvinvointialuejohtajan kanssa sovitut muut mahdolliset erillistoimeksiannot.

Sisäinen tarkastus esittelee aluehallitukselle yhteenvedon tarkastuksista ja koonnin keskeisistä tarkastushavainnoista ja kehittämissuosituksista.

Vuosisuunnitelma 2023-2024 (ei julkinen) on tallennettu oheismateriaaliksi kokousjärjestelmään.

Ehdotus

Esittelijä

Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja, mikko.komulainen@keusote.fi

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan pitkän aikavälin suunnitelman vuosille 2023–2025 ja vuosisuunnitelman vuosille 2023-2024,
2. oikeuttaa hyvinvointialueen johtajan tekemään vuosisuunnitelmaan tarpeellisia tarkennuksia ja lisäyksiä

Käsittely:

Päätettiin yksimielisesti esittelijän ehdotuksesta jättää asia pöydälle.

Päätös

Päätettiin jättää asia pöydälle.

Tiedoksi

Ulkoinen tarkastus

Aluehallitus 14.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan pitkän aikavälin suunnitelman vuosille 2023–2025 ja vuosisuunnitelman vuosille 2023-2024,
2. oikeuttaa hyvinvointialueen johtajan tekemään vuosisuunnitelmaan tarpeellisia tarkennuksia ja lisäyksiä

Käsittely:

Sisäisen tarkastuksen tarkastuspäällikkö Jarkko Westman piti asiasta alustuksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Ulkoisen tarkastus

§ 290**Alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen**

KEUHDno-2023-4373

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Pekkarinen-Keto

sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

palvelujohtaja

Alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen

Perusteluosa

Valtioneuvosto on antanut asetuksen valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista. Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa (Laki toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta 1023/2022). Toimeentulotukilain 4 § mukaan toimeentulotukitoiminnan yleinen johto, ohjaus ja kehittäminen kuuluvat sosiaali- ja terveysministeriölle. Toimeentulotukitoiminnan toimeenpano jakautuu edelleen hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen kesken, joten viranomaisten välinen yhteistyö on oleellista.

Neuvottelukunnat varmistavat jatkossa viranomaisten välisen yhteistyön toteutumista ja tuovat esiin mahdollisia kehittämistarpeita. Valtakunnallisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan tehtävänä on seurata toimeentulotukiasioiden soveltamiskäytäntöä ja viranomaisten välistä yhteistyötä sekä tehdä esityksiä toimeentulotukea koskevista asioista. Sosiaali- ja terveysministeriö asettaa valtakunnallisen neuvottelukunnan. Hyvinvointialueen asettaman alueellisen neuvottelukunnan tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämisestä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan.

Hyvinvointialueen tulee asettaa neuvottelukunta viimeistään syksyllä 2023. Alueellinen neuvottelukunta koostuu hyvinvointialueella toimivien viranomaisten ja kansalaisyhteiskunnan edustajista ja Kansaneläkelaitoksen edustajista. Neuvottelukunnan puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Kansaneläkelaitos ilmoittaa neuvottelukunnalle edustajansa. Alueellisen neuvottelukunnan koosta on asetuksessa säädetty siten, että kokoonpanoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä. Kullakin jäsenellä puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta tulee henkilökohtainen varajäsen. Alueellinen neuvottelukunta nimetään neljäksi vuodeksi kerrallaan. Jos neuvottelukunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, muu jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikauden, hyvinvointialue nimeään hänen tilalleen jäljelle jääväksi toimikaudeksi uuden jäsenen.

Alueellinen neuvottelukunta päättää itsenäisesti toimintansa järjestämisestä koskevista menettelytavoista. Neuvottelukunnan tulee raportoida toiminnastaan sosiaali- ja terveysministeriöön vuosittain. Alueellisten neuvottelukuntien kautta tavoitellaan toimeentulotukilain käytännön soveltamista koskevan tiedon saamista valtakunnallisen neuvottelukunnan työhön sekä sosiaali- ja terveysministeriön toimeentulotukiasioita koskevaan valmistelutyöhön. Alueen erityispiirteet, jotka vaikuttavat toimeenpanoon, kuten palveluverkko tai työllisyyteen liittyvät

yhteistyökysymykset, tulee huomioida neuvottelukunnan työskentelyssä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueelliseen toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan tullaan nimeämään hyvinvointialueelta puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäseniksi (vakituinen ja varajäsen) edustajat työikäisten ja ikääntyneiden asiakasohjauksesta, työikäisten sosiaalipalveluista, lapsiperheiden sosiaalipalveluista sekä sosiaaliasiain toiminnasta. Lisäksi pyydetään seuraavat tahot nimeämään edustajansa 15.12.2023 mennessä: Kansaneläkelaitos, TE-toimisto, seurakuntien diakoniatyö sekä Sininauhaliitto ry. Hyvinvointialue vastaa neuvottelukunnan kokousjärjestelyistä ja tarvittavista sihteeripalveluista. Neuvottelukunnan jäsenille ei makseta kokouspalkkioita. Organisaatiot vastaavat omien edustajiensa matkakuluista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. perustaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan vuosille 2024–2027 edellä esitetyn mukaisesti.
2. valtuuttaa Mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut ja lapset, nuoret ja perheet palvelualueen (MIELA) palvelujohtajan nimeämään neuvottelukunnan.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta, § 44,01.11.2023
Aluehallitus, § 291, 14.11.2023**§ 291****Neuvolasuunnitelma vuosille 2023-2025**

KEUHDno-2023-3322

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta, 01.11.2023, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kairesalo, Sirkku Pekkarinen-Keto

minna.kaioresalo@keusote.fi, sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

perhekeskuspalvelujen päällikkö, palvelujohtaja

Liitteet

1 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma

2 neuvolasuunnitelma ketu-lautakunnan liitteenä (päivitetty)

Neuvolasuunnitelman hyväksyminen v uosille 2023-2025

Hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä alueellaan ja on järjestämisvastuussa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuollosta laki sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämisestä 612/2021, §8 nojalla.

Neuvolatoiminnasta säädetään Terveystieteiden tutkimuslaitoslaissa (1326/2010). Lain täsmennetyllä säädöksellä (581/2022)15§ nojalla hyvinvointialueen on osana sosiaali- ja terveyspalvelujen kokonaisuutta järjestettävä alueensa raskaana olevien naisten, lasta odottavien perheiden sekä alle oppivelvollisuusikäisten lasten ja heidän perheidensä neuvolapalvelut.

Valtioneuvoston asetus (338/2011) määrittää neuvolatoiminnan valtakunnallisesti yhtenäisen laatu- ja palvelutason. Terveystieteiden tutkimuslaitoslaissa (1326/2010) ja terveysneuvonnan ja terveystarkastusten tulee olla suunnitelmallisia, tasoltaan yhtenäisiä ja yksilöiden ja väestön tarpeet huomioon ottavia.

Neuvolatoiminta on keskeinen osa perusterveydenhuollon ehkäisevää ja terveyttä edistävää toimintaa. Neuvolapalveluilla on keskeinen rooli terveyserojen kaventamisessa, sillä varhainen riskien havaitseminen ja haasteiden tunnistaminen tarjoavat mahdollisuuden tuen ja lisätutkimusten järjestämiseen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Hyvinvointialueen tulee laatia alueellinen neuvolasuunnitelma valtuustokausittain hyvinvointialueen vastuulla olevien neuvolapalvelujen toteuttamiseksi. Suunnitelma hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa, ja se on tarkistettava tarvittaessa. Alueellinen neuvolasuunnitelma tulee liittää lastensuojelulain 12 §:n 3 momentissa tarkoitettuun alueelliseen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan (581/2022).

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen neuvolasuunnitelman laatimisessa on mukailtu THL:n (2012) ohjeistusta, koska sosiaali- ja terveysministeriö vasta valmistelee ohjeistusta neuvola-suunnitelmalle. Lisäksi suunnitelmaa laadittaessa on huomioitu

sosiaali- ja terveysministeriöltä toukokuussa 2023 konsultaationa saatu sisällön ohjaus. Neuvolasuunnitelmaan on sisällytetty lapsiperheväestön muuttuneet palvelutarpeet, neuvolapalveluiden tulevat rakenteet, neuvolan palveluverkosto hyvinvointialueella, henkilöstövoimavarat, neuvolapalveluiden palveluvelka ja henkilöstön kuormitus, työhyvinvointi, toiminnan johtaminen sekä toiminnan kehittämistarpeet ja suunnitelma sen toteuttamiseksi ja neuvolapalveluiden johtaminen.

Neuvolasuunnitelma esitetään päivitettäväksi ja neuvolasuunnitelmassa kirjattujen kehittämiskohteiden raportointi esitetään toteutettavaksi jatkossa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys- ja raportointiaikataulun yhteydessä saman-aikaisesti.

- Äitiysneuvolan terveystarkastusohjelma (Liite 1)
- Lastenneuvolan terveystarkastusohjelma (Liite 2)

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta:

- Hyväksyy osaltaan neuvolasuunnitelman liitteineen vuosille 2023-2025.
- Päättää ehdottaa aluehallitukselle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä neuvolasuunnitelman liitteineen vuosille 2023-2025.

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti päätösehdostustaan.

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta:

- Hyväksyy osaltaan neuvolasuunnitelman liitteineen teknisin korjauksin vuosille 2023-2025.
- Päättää ehdottaa aluehallitukselle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä neuvolasuunnitelman liitteineen vuosille 2023-2025.

Päätös

Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaan.

Aluehallitus, 14.11.2023, § 291

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kairesalo

minna.kaioresalo@keusote.fi

perhekeskuspalvelujen päällikkö

Liitteet

1 neuvolasuunnitelma_aluehallitus_14_11_2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä neuvolasuunnitelman liitteineen vuosille 2023-2025.

Käsittely:

Sirkka Rousu teki ehdotuksen, että kappaleesta 1.5 s. 11 poistetaan ensimmäinen kappale kokonaan.

Poistettava kohta:

"Hyvinvointialueen palveluverkkoa kehitetään aktiivisesti. Tavoitteena on keskittää toimintaa suurempiin yksiköihin. Äitiys-/lastenneuvola esitetään tarjottavaksi hyvinvointikeskuksissa tai sote-keskuksissa, jos palvelulle on riittävästi tarvetta. Palvelujen saavutettavuutta parannetaan ryhmäneuvolatoimintaa kehittämällä palvelurakennetta kehitettäessä."

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa, aluehallitus kannatti ehdotusta yksimielisesti.

Merkittiin, että kokous oli tauolla asian käsittelyn päätteeksi klo 16.17-16.27.

Päätös

Aluehallitus päätti ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä neuvolasuunnitelman liitteineen vuosille 2023-2025.

Aluehallitus hyväksyi yksimielisesti suunnitelmaan seuraavan muutoksen: poistettiin suunnitelman sivulta 11 kohdasta 1.5 ensimmäinen kappale:

Hyvinvointialueen palveluverkkoa kehitetään aktiivisesti. Tavoitteena on keskittää toimintaa suurempiin yksiköihin. Äitiys-/lastenneuvola esitetään tarjottavaksi hyvinvointikeskuksissa tai sote-keskuksissa, jos palvelulle on riittävästi tarvetta. Palvelujen saavutettavuutta parannetaan ryhmäneuvolatoimintaa kehittämällä palvelurakennetta kehitettäessä."

Aluehallitus, § 167, 06.06.2023
Aluehallitus, § 292, 14.11.2023

§ 292

Vastaus valtuustoaloitteeseen. Keusoten takaisinsoittojärjestelmä ruuhkautunut kestävämmällä tavalla

KEUHDno-2023-2134

Aluehallitus, 06.06.2023, § 167

Liitteet

1 Keusoten_takaisinsoittojärjestelmä_on_ruuhkautunut

Annika Kokko jätti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen "selvityksen tekemisestä valtuustolle takaisinsoittojärjestelmän toiminnasta." aluevaltuustolle 25.5.2023

Aluevaltuusto merkitsee valtuustoaloitteet tiedoksi ja päättää lähettää ne aluehallituksen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että aloite lähetetään valmisteltavaksi terveystalvet ja saraanhoito -palvelualueen palvelujohtajalle.

Päätös

Aluehallitus päätti lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi terveystalvet ja saraanhoito -palvelualueen palvelujohtajalle.

Aluehallitus, 14.11.2023, § 292

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Pitkänen
susanna.pitkanen@keusote.fi
palvelujohtaja

Liitteet

1 Vastauksessa valtuustoaloitteeseen takaisinsoitoista kuvallite.

VASTAUS KOKOOMUKSEN VALTUUSTOALOITTEESEEN TAKAISINSOITOISTA

Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä jätti 25.5.2023 aloitteen, jossa edellytetään selvitystä valtuustolle takaisinsoittojärjestelmästä. Kevään 2023 aikana Keusoten Avosairaanhoidon vastaanottopalvelujen takaisinsoitot ruuhkautuivat ja Keusoten tiedotteen mukaan takaisinsoittoa joutui odottamaan jopa kolme viikkoa. Aloitteessa pyydetään selvitystä siitä, mitkä ovat esteet sille, ettei takaisinsoittotoimintaa saada toimimaan tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi aloitteen tekijät edellyttävät selkeää

esitystä talouskokousarviokokoukseen mennessä toimenpiteistä ja vaihtoehtoista, joilla lääkärin ja hoitajan vastaanottojen puhelinpalvelu saadaan toimimaan.

Taustaa

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella käytössä oleva Contac Center palvelu otettiin käyttöön kesäkuussa 2020. Tämän jälkeen puhelintoiminnan puutteet ovat olleet toistuvasti tarkastelun aiheena. Ruuhkautuneiden tilanteiden taustalla on ollut tunnistettavissa tilannekohtaiseen toimintaympäristöön liittyviä selittäviä taustatekijöitä, joiden väistyessä ruuhkatilanteet ovat hetkellisesti helpottuneet. Käytössä oleva Contac Center palvelu on pystynyt mukautumaan esitettyihin tarpeisiin ja järjestelmässä esiintyneitä selkeitä teknisiä puutteita on vuosien varrella onnistuneesti korjattu.

Teknisen puhelinohjausjärjestelmäpalvelun tuottaa LeadDesk. Sovellus toimitetaan SaaS (Software-as-a-Service) -periaatteella siten, että LeadDesk vastaa koko palvelun tuottamisesta, ylläpitämisestä ja päivittämisestä. Palvelua käytetään pääsääntöisesti työasemalle asennettavan sovelluksen kautta. Raportointi ja pääkäyttäjätöiminnot tehdään selaimella. Keusote on itse kehittänyt PowerBi seurantanäkymiä ja niiden kehittämisessä on ollut hitautta.

Takaisinsoittojärjestelmä ei siten tarkoita pelkästään teknistä järjestelmää, vaan tarkastelun kohteena on teknisten työkalujen lisäksi koko toimintaympäristö ja sen edellyttämät ja mahdollistamat toimintatavat.

Kuvassa 1 näkyy vastaanottopalvelujen saapuneiden puhelujen (pylväät) ja takaisinsoittojen vasteaikojen (keltainen viiva) kuukausiseuranta kesäkuusta 2020 lokakuuhun 2023. Takaisinsoittojen vasteajat lähtivät kevään 2022 aikana nousuun ja saavuttivat huippunsa huhti - toukokuussa 2023. Tämän jälkeen takaisinsoittojen vasteajat ovat palautuneet vuoden 2022 alun lukemiin. Kuvassa 1 sinisellä pohjalla on visualisoitu keskeisiä toimintaympäristön tekijöitä, jotka ovat sitoneet vastaanottopalvelujen puhelintoimintaankin osallistuvaa henkilöstöä. Näitä ovat olleet koronarokotusten ajanvaraus, massarokotusten toteuttaminen, useiden eri järjestelmien vaihdot ja käyttöönottoihin valmistautuminen, hoitajalakko keväällä 2022 ja sen kerrannaisvaikutus hoitohenkilökunnan pysyvämpään saatavuuden heikkenemiseen.

Kuva 1

Tunnistetut esteet

Järjestelmämuutokset ja Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönotto

Keusotessa on viimeisten vuosien aikana valmistauduttu alueellisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäratkaisun käyttöönottoon, joka on tapahtunut vaiheittain ja vaatinut väliaikaisiakin järjestelmävaihtoja. Vuoden 2023 alkupuolella käynnistyi terveydenhuollon siirtyminen uuteen potilastietojärjestelmään (Pegasos-OMNI360). Käyttöönotto on edennyt neljässä vaiheessa: 1/23, 4/23, 6/23 ja 11/23. Uuden järjestelmän käyttöönotto on vaatinut henkilöstön koulutustautumista ja siirtymävaiheen alussa vaatinut työtekijöiltä kahden potilastietojärjestelmän samanaikaista käyttöä ja osittain manuaalista tiedon siirtämistä järjestelmästä toiseen. Potilastietojärjestelmien muutos yhteen yhteiseen potilastietojärjestelmään on sitonut henkilöstöä ja hidastanut suoraan asiakkaalle näkyvää välitöntä asiakas- ja

potilastyötä. Keskitetyssä hoidon tarpeen arviointityössä on samanaikaisesti jouduttu käyttämään kaikkia alueen vanhoja ja uusia järjestelmiä.

Vuoden 2024 alusta käytössä on alueellinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä, joka mahdollistaa ensimmäistä kertaa laaja-alaisen keskitetyn terveystalvelujen asiakasohjaustoiminnan toteuttamisen.

Työvoimapula (hoitajat ja lääkärit)

Valtakunnallinen henkilöstön saatavuuden vaje on tuonut myös Keusoten vastaanottopalvelutoimintaan haasteita. Tilanteessa, jossa terveysasemalla on paljon lyhytaikaisia sijaisuuksia tai ostopalvelulääkäreitä, henkilöstötilanteen muutokset melko lyhyellä aikataululla ovat voineet olla rajuja ja hyvältäkin vaikuttanut täyttöaste muuttua hetkessä. Kun vaihtuvuus on suurta, niin uusien työntekijöiden perehdytys vaatii enemmän kokeneiden työntekijöiden työaika kuin mikäli työntekijöiden vaihtuvuus olisi pienempi. Perehdytykseen käytetty työaika on luonnollisesti pois kliinisestä työstä. Työvoimapula on lisännyt pakalla olevan henkilöstön kuormittuneisuutta, joka ilmenee mm sairaspöissaoloina. Henkilöstövajaus korostui syksyllä 2022 ja vuoden 2023 kevään aikana.

Puhelinjärjestelmän linjavalinnat

Puheluihin ei aikaisemmin voinut vastata niiden kiireellisyyden mukaan, koska asiakas ei voinut valita asiansa kiireellisyyttä puhelinjärjestelmässä. Tämä johti siihen, että asiakkaat jättivät usealle eri puhelinlinjalle soittopyyntöjä samasta asiasta. Useille eri linjoille jätettyjä yhteydenottopyyntöjä ei järjestelmätasolla voitu yhdistää samoista numeroista tulleiksi, mikä lisäsi sairaanhoitajien päällekkäistä työtä ja lisäselvitystarpeita sekä turhautti asiakkaita, kun saman asian vuoksi usea henkilö otti yhteyttä.

Toimenpiteet

Yksinkertaistaen voidaan todeta, että takaisinsoittojen toteuttamiseen vaikutti vuonna 2021 koronapandemia, vuonna 2022 syventynyt hoitajapula ja koronahoitovelan aiheuttama kysynnän lisääntyminen. Vuonna 2023 merkittävin tekijä takaisinsoittojen ruuhkautumiseen on järjestelmien käyttöönotto. Kuvassa 2 on eritelty vuosien 2021 - 2023 takaisinsoittoa odottavien määrä viikoittain ja toteutettuja toimenpiteitä. Jonopölväät ovat samassa mittasuhteessa ja verrattavissa toisiinsa. Vuoden 2023 viikon 35 jälkeen takaisinsoittojonoja ei juurikaan enää ole.

Kuva 2

Puhelinjärjestelmän kehittäminen

Tammikuussa 2023 otettiin käyttöön uusi puhelinlinja varmistamaan asiakkaan yhteydensaantimahdollisuus puhelimitse kiireellisissä asioissa. Asiakas tekee itse valinnan asiansa kiireellisyydestä. Samanaikaisesti puhelinjärjestelmään saatiin käyttöön ominaisuus, joka esti useamman takaisinsoittopyynnön jättämisen samasta numerosta samanarvoisille linjoille esimerkiksi soittopyyntö omahoitajalle ja kiireettömään linjaan. Toiminnallisuuden ansiosta vältetään päällekkäinen työ päällekkäisten yhteydenottojen vuoksi. Myös takaisinsoittopyynnön jättämisen teknisiä ratkaisuja saatiin parannettua ja mahdollistettua soittopyynnön jättäminen salaisesta numerosta salaamattomaan puhelinnumeroon. Takaisinsoittojen yhteyteen

lisättiin näkyvä numero, jonka asiakas voi tallentaa itselleen tunnistaakseen tulevat Keusoten takaisinsoitot.

Keskitetty hoidon tarpeen arviointi (ns Etäterveysasematoiminnan aloitus)

Keusoten keskitetty hoidon tarpeen arviointitoiminta ns. etäterveysasema perustettiin helmikuussa 2023 varmistamaan asiakkaiden yhteydenottoa ja hoidon aloituksen kiireellisissä asioissa. Toimintaan rekrytoitiin 20 sairaanhoitajaa ja laajennettu toiminta pääsi käyntiin huhtikuussa 2023, kun rekrytoinnit ja perehdytykset oli saatu tehtyä. Etäterveysasema on pystynyt vastaamaan kiireellisiin yhteydenottoihin saman päivän aikana. Se hoitaa usein asiakkaan asian loppuun asti etätoimintana ja järjestää tarvittavat jatkokokontaktit. Terveysasemille läsnävastaanottoa tarvitsevia on ollut noin 15 - 20 %:a keskitetysti etätoimintana hoidetuista asiakkaista. Sairaanhoitajien lisäksi palveluun on rekrytoitu 3 etälääkäriä, joiden työnkuvaan kuuluu omien etävastaanottojen lisäksi hoitajien konsultaatio ja tuki. Keskitetystä etäpalvelusta on myös pystytty tukemaan "kivijalan" terveysasemia, silloin kun niissä on ollut äkillisiä poissaoloja ja puhelinlinjat ovat ruuhkautuneet. Keskitetty etäpalvelu on vastannut myös kiireettömiin yhteydenottoihin ja siten tukenut terveysasemien omahoitajia, jotka ovat pystyneet keskittymään hoidon jatkuvuutta tarvitseviin asiakkaisiin. Keskitettyyn etäpalvelutoimintaan on lisätty myös digitaalisiin, OmaOlo-järjestelmän kautta tulevien yhteydenottojen ohjaus, neuvonta ja hoidon tarpeen arviointi ja sen järjestäminen. Keskitetyn etäpalvelun työviihtyvyyttä mitataan säännöllisesti. Se on ollut erittäin hyvä ja henkilöstö on kokenut työn mielekkääksi ja palkitsevaksi.

Terveysasemien yhteydenottojen määrän laskun myötä omahoitajien yhteydenottojen vasteajat ovat laskeneet, mikä on lisännyt asiakkaiden halukkuutta keskittää asiointeja omahoitajan kautta. Tämä on lisännyt hoidon jatkuvuutta ja tulee jatkossa näkymään hoitotulosten paranemisena. Työn selkeytyminen on tuonut henkilöstölle mahdollisuuden käyttää työaikaan myös oman työn kehittämiseen, mikä on omalta osaltaan parantanut takaisinsoittojärjestelmää. Keskitetyn etäpalvelun myötä henkilöstön näkemys ja sitoutuminen tavoitella palvelujen alueellista yhdenvertaisuutta on syventynyt. Yhtenäinen potilastietojärjestelmä osaltaan myös edesauttaa palvelujen saatavuuden ja sujuvuuden edistämistä, kun ammattihenkilöiden ei tarvitse käyttää useaa eri asiakkaan kotikuntariippuvaista järjestelmää.

Mäntsälän pilotti

Mäntsälän terveysasemalla pitkään ollut lääkärivaje aiheutti suuria haasteita henkilökunnan jaksamiselle. Huhtikuussa 2023 käynnistettiin minikilpailutuksen jälkeen pilottitoiminta Terveystalo Oy:n kanssa. Pilotissa Terveystalon sairaanhoitajat ja etälääkärit muodostivat yhteisen toiminnallisen tiimiyhteisön Mäntsälän terveysaseman henkilökunnan kanssa. Pilotisopimuksesta muodostettiin muunneltu versio Allianssimallista. Pilotin aikana Keusote ja yksityisen palvelutuottaja yhdessä kehittivät molempien osapuolten toimintaa tavoitteenaan jatkuvan parantamisen metodein lisätä asiakkaan hyvää asiakaspalvelukokemusta. Pilotin seurannassa käytettiin yhdessä sovittuja mittareita, jotka tukivat kehittämistyötä kohti sujuvampia palveluita. Pilotin myötä myös Mäntsälän oman henkilökunnan työn hallittavuus

parani, työ selkeytyi ja sitä myötä terveysasemalle on saatu rekrytoitua myös lääkäreitä. Pilotin myötä Mäntsälän ja samalla myös Pornaisten takaisinsoittojen vasteajat ovat korjaantuneet tavoitteeseen.

Henkilöstön hyvinvointi ja sitouttaminen

Kuluvana vuonna on erityisesti panostettu henkilöstön sitouttamiseen pitkäkestoiseen työsuhteeseen ja Keusoten työnantajakuvan parantamiseen. Apuna on ollut hyvinvointialueen yleinen panostus henkilöstötietoisuuteen. Vastaanottopalveluissa on tehostettu mm. sitouttamis- ja rekrytointipalkkioiden käyttöä sekä työsuhte-etujen esille nostamista (esim. Epassi, polkupyörä- ja autoetu). Henkilöstön kouluttautumista tuetaan ja osa-aikaisuuteen suhtaudutaan joustavasti. Halukkaille on myös tarjolla kliinisen lisätyön mahdollisuuksia.

Keusoten palkkojen yhdenmukaistamisen loppuunsaattaminen ensimmäisten hyvinvointialueiden joukossa on työmarkkinoilla noteerattu ja sillä odotetaan olevan merkittävää rekrytointitietua, ainakin toistaiseksi. Jo nyt palkkaharmonisaatio on lisännyt avoimiin paikkoihin tulleita työhakemuksia.

Hyvinvointialueohjelman ja valtionavustushankkeen, RRP2 mukainen toiminnan kehittäminen

Takaisinsoittojärjestelmän kehittämistä jatketaan osana hyvinvointiohjelmaa ja valtakunnallista kestävä kasvun hankkeita (RRP2 hankkeet). Näiden osalta vastaanotto toiminnan kehittämistoimenpiteet on projektoitu yhteistyössä henkilöstön ja hanketoimiston kanssa. Tavoitteena on hyvinvointiohjelman neljän kärjen mukaisten rakenteellisten muutostavoitteiden toteuttaminen RRP2 hankkeen avulla, siltä osin, kuin vastaanottopalvelut on niissä osallisena. Kehittämistyö vaatii tiivistä yhteistyötä mm. asiakasohjauksen, mielenterveys- ja päihdepalvelujen, ikäihmisten - sekä kuntoutuspalvelujen kanssa. Henkilöstön osallistaminen kehittämiseen parantaa uusien toimintatapojen toimeenpanoa osaksi päivittäistoimintaa.

Takaisinsoittojärjestelmän kehittämiseen liittyy myös muiden yhteydenotto kanavien käyttöönoton edistäminen. Myös vastaanottopalvelujen käyttäjien ohjausta ja neuvontaa voidaan puhelintoiminnan lisäksi toteuttaa digitaalisin keinoin esim. Omakeusoten, Chatbotin ja livechatin avulla. Rokotustoiminnan ajanvaraus on hyvä esimerkki siitä, miten ajanvarausjärjestelmä voi korvata puhelinpalvelun ja parantaa asiakkaan palvelukokemusta – järjestelmä on viiveettömästi käytettävissä, vastaus on heti näkyvissä ja sen luo voi palata aina uudestaan.

Tulokset

Seuranta-aikana kyvykkyys vastata takaisinsoittoihin on kohentunut merkittävästi. Kaikki puhelinlinjat huomioiden yhteydenottoihin vastattiin syys-lokakuun aikana 73 %:ssa tapauksista hoitotakuun mukaisesti saman päivän aikana ja valtaosaan viimeistään seuraavana arkipäivänä. Huonoimmillaan huhtikuussa samana päivänä vastattiin 46 %:n puhelusta. Vuoden 2023 ensimmäisen 10 kk aikana vastaanottopalvelut otti vastaan yhteensä 367 264 puhelua ja takaisinsoittopyyntöjä jätettiin yhteensä 221 461 kpl. Kiireelliseen asiointilinjaan jätettiin 38 710 takaisinsoittopyyntöä ja tähän linjaan soitettujen puhelujen osuus kaikista puhelusta oli 15,5 %. Kohdistamattomia kiireettömiä takaisinsoittopyyntöjä jätettiin 47 191 kpl ja puhelujen osuus kaikista oli 18,3 %. Valtaosa puhelusta (66,2 %) soitettiin omahoitajille ja heille jätettiin yhteensä 135 551 takaisinsoittopyyntöä.

Kuvassa 3 on yhteenveto vasteaikojen kuukauden keskiarvoista eri linjoilla (Kiireellinen, kiireetön ja omahoitaja).

Nopeimmat takaisinsoittojen vasteajat olivat kiireellisen linjan puheluissa ja ajalla 1-10 /23 tämän linjan takaisinsoittojen vasteajan keskiarvo oli 2,1 tuntia ja mediaani 1,6 tuntia. Syyskuussa vastaavan linjan vasteajan keskiarvo oli 1,7 h ja mediaani 1,3 h.

Hitaimmin takaisinsoittoihin vastattiin kiireettömällä asiointilinjalla, jossa 10 kk vasteaikojen keskiarvo oli 8,4 päivää ja mediaani 6 päivää. Syyskuussa kyseisen linjan puheluihin vastattiin keskimäärin 12 tunnissa ja mediaani oli 3,7 tuntia.

Omahoitajat vastasivat takaisinsoittopyyntöihin tammi-lokakuun aikana keskimäärin 44 tunnissa ja vasteajan mediaani oli 3,1 tuntia. Syyskuussa vasteajan keskiarvo oli 11,7 tuntia ja mediaani 1,9 tuntia.

Kuva 3

Takaisinsoittojen alueelliset erot

Valtuustoaloitteessa nostetaan perustellusti esiin alueelliset erot yhteydenottoihin vastaamisessa. Tavoitteena on saavuttaa alueellisesti tasavertaiset palvelut ja erot ovatkin tasoittuneet, vaikkakaan vielä ei ole saavutettu täyttä yhdenmukaisuutta vasteajoissa.

Vuoden 2023 alussa pisimmät puhelujen vastaamisviiveet olivat Mäntsälässä, Hyvinkäällä ja Järvenpäässä. Maaliskuuhun mennessä erot kapenivat, mutta lisääntyivät huhti-kesäkuun aikana. Mäntsälän pilotti nopeutti merkittävästi takaisinsoittopyyntöihin vastaamista Mäntsälässä ja Pornaisissa ja saavutettu vastaamisnopeus on vakiintunut. Järvenpäässä, Tuusulassa ja Nurmijärvellä tilanne on jonkin verran elänyt ja hiljalleen saavuttanut Mäntsälän ja Pornaisten vastaamisnopeuden. Suurimmat haasteet ovat olleet Hyvinkään takaisinsoittojen vasteaikojen parantamisessa. Alueellinen toimintatapa on vahvistunut ja sen myötä vasteajat myös Hyvinkäällä ovat saavuttamassa muun alueen vasteaikojen taso. Erot tulevat kaventumaan alueellisen potilastietojärjestelmän käytön vakiintuessa.

Kuva:ssa 4 on koottu vastaanottopalvelujen puhelujen takaisinsoittojen vasteajat kuntakohtaisten linjavalintojen mukaisesti esitettynä.

Kuva 4

Yhteenveto

Kiitämme valtuustoaloitteesta, joka auttoi ponnisteluissa viedä jo aloitettu takaisinsoittojen toimintatapamuutos päätökseen. Vastaanottopalvelut jatkavat hyvinvointialueohjelman tavoitteen mukaisesti jonottoman vastaanottomallin kehittämistä. Tämä tavoite sisältää myös hoitotakuun edellyttämän yhteydenoton saamisen arkipäivisin virka-aikana ja mahdollisen takaisinsoiton toteutumisen saman päivän aikana. Ensikontaktin yhteydessä tulee arvioida mahdollisten tutkimusten ja

hoidon tarve. Keusoten hyvinvointialueen toimintamallin mukaisesti ensikontaktissa pyritään ratkaisemaan asiakkaan asia niin valmiiksi kuin mahdollista ja se edellyttää riittävää resursointia ja vahvaa osaamista ensilinjan.

Vuoden 2023 kokemusten perusteella yhteydenottoihin vastaaminen ja hoidon tarpeen arvioinnin toteuttaminen hoitotakuun mukaisesti edellyttää pysyvää resurssilisäystä. Tätä toimintaa ei ainakaan kokonaisuudessaan voida korvata esimerkiksi osto- tai palvelusetelitoiminnalla. Toisaalta pilotoitu yhteistyö yksityisen palveluntuottajan kanssa osoitti, että kysyntäpiikkeihin on mahdollista saada nopeallakin aikataululla lisäjoustoa kumppanuusyhteistyöllä.

Talousarvio 2024 vastaanottopalveluihin esitetään 1,2 M€ pysyvää lisämäärärahavarausta, joka kohdennetaan ensisijaisesti terveystalouden hoidon tarpeen arviointiin, ohjaus- ja neuvontapalvelujen ylläpitämiseen. Ensilinjan vahvistaminen takaa takaisinsoittojärjestelmän toimivuuden, vapauttaa sairaanhoitajia ja lääkäreitä pitkäaikaissairaiden ja erityisryhmien palveluun ja siten ennaltaehkäisee myös päivystykselliseen palveluun hakeutumista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen
2. todeta, ettei valtuustoaloite anna aihetta muihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi

Käsittely:

Susanna Pitkänen piti asiasta alustuksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, § 26,12.04.2023
Tarkastuslautakunta, § 29,26.04.2023
Tarkastuslautakunta, § 35,03.05.2023
Tarkastuslautakunta, § 43,10.05.2023
Tarkastuslautakunta, § 49,17.05.2023
Tarkastuslautakunta, § 56,31.05.2023
Tarkastuslautakunta, § 60,07.06.2023
Aluevaltuusto, § 27,15.06.2023
Tarkastuslautakunta, § 82,13.09.2023
Tarkastuslautakunta, § 97,11.10.2023
Aluehallitus, § 293, 14.11.2023

§ 293

Vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen

KEUHDno-2023-412

Tarkastuslautakunta, 12.04.2023, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:
Anne Salminen
anne.salminen@kpmg.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korhonen

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 26.04.2023, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Anne Salminen
anne.salminen@kpmg.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korhikoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti työohjelman sisäisestä työnjaosta ja valmisteli arviointikertomusta vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta, 03.05.2023, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Salminen

anne.salminen@kpmg.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korhikoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 10.05.2023, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Salminen

anne.salminen@kpmg.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korhikoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 17.05.2023, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:
Anne Salminen
anne.salminen@kpmg.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korkiakoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 31.05.2023, § 56

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korkiakoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022.

Päätös

Laura Alkula ja Sara Peltola toivat arviointikertomukseen muutosesityksenä valmistellun arviointikertomuksen pohjalta luonnoksen omasta laaditusta arviointikertomuksesta. Tarkastuslautakunta päätti, että arviointikertomuksen valmistelua jatketaan Laura Alkulan ja Sara Peltolan laatiman arviointikertomusluonnoksen pohjalta.

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen valmistelua.

Tarkastuslautakunta, 07.06.2023, § 60

Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Hyvinvointialueesta annetun lain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomusta kokouksissaan 12.4 (26 §), 26.4 (29 §), 3.5 (35 §), 10.5 (35 §), 17.5 (49 §), 31.5.(56 §) sekä 7.6.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korkiakoski

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2022 sekä päättää

- hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2022,
- valtuuttaa pöytäkirjanpitäjän tekemään arviointikertomukseen vuodelta 2022 tarvittaessa teknisiä korjauksia,
- esittää arviointikertomuksen vuodelta 2022 aluevaltuustolle tiedoksi ja
- esittää aluevaltuustolle, että arviointikertomus lähetetään aluehallitukselle toimenpiteitä varten.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Kokouskäsitely

Harri Lepolahti poistui kokouksesta klo 22:00 arviointikertomuksen valmistelun aikana.

Päätös

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta vuodelta 2022 ja päätti

- hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2022,
- valtuuttaa Laura Alkulan tekemään arviointikertomukseen vuodelta 2022 tarvittaessa teknisiä korjauksia,
- esittää arviointikertomuksen vuodelta 2022 aluevaltuustolle tiedoksi ja
- esittää aluevaltuustolle, että arviointikertomus lähetetään aluehallitukselle toimenpiteitä varten.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Aluevaltuusto, 15.06.2023, § 27

Liitteet

1 Arviointikertomus_lopullinen

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää

- merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja
- että arviointikertomus lähetetään aluehallitukselle toimenpiteitä varten.

Käsittely

Pykälä käsiteltiin ennen §26.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 13.09.2023, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli

matias.vulli@bdo.fi

Palveluiden järjestämisen lautakunnan puheenjohtaja pyytää tarkastuslautakunnalta selvitystä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin liittyen. Selvityspyynnössä yksilöidyt havainnot käsitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korkiakoski

Tarkastuslautakunta laatii palveluiden järjestämisen lautakunnan puheenjohtajalle vastineen esitettyyn selvityspyyntöön.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta, 11.10.2023, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli

matias.vulli@bdo.fi

Palveluiden järjestämisen lautakunnan puheenjohtaja pyytää tarkastuslautakunnalta selvitystä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin liittyen. Selvityspyynnössä yksilöidyt havainnot käsitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Korkiakoski

Tarkastuslautakunta laatii palveluiden järjestämisen lautakunnan puheenjohtajalle vastineen esitettyyn selvityspyyntöön.

Päätös

Hyväksyttiin palveluiden järjestämisen lautakunnan puheenjohtajalle laadittu vastaus esitettyyn selvityspyyntöön. Vastaus välitetään pyynnön esittäjälle.

Aluehallitus, 14.11.2023, § 293

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia
paivi.tarsia@keusote.fi
rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Vastineet tarkastuslautakunnan v. 2022 arviointikertomukseen

Yhtymävaltuusto on kokouksessaan 15.6.2023 § 27 käsitellyt vuodelta 2022 laadittua tarkastuslautakunnan arviointikertomusta ja lähettänyt sen edelleen aluehallitukselle toimenpiteitä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan selvityksen ja saattaa sen tiedoksi edelleen tarkastuslautakunnalle sekä
2. esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksesta annetun selvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 294**Lausunnon antaminen luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueesta annetun lain sekä eräiden muiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta**

KEUHDno-2023-3993

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Luonnos hallituksen esitykseksi hyvinvointialuelain ja eräiden muiden lakien muuttamiseksi

Valtiovarainministeriö on pyytänyt hyvinvointialueilta lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueesta annetun lain sekä eräiden muiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta. Lausunnon jättämisen määräaika on 23.11.2023 klo 16.00.

Esityksessä ehdotetaan muutettaviksi hyvinvointialueesta annettua lakia, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakia, pelastustoimen järjestämislakia ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä Uudellamaalla annettua lakia.

Hyvinvointialueiden ja valtion välisiä neuvottelukuntia ja neuvotteluita sekä valtioneuvoston asettamia valtakunnallisia strategisia tavoitteita koskevat säännökset yhtenäistettäisiin ja sääntely siirrettäisiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaista ja pelastustoimen järjestämislaista hyvinvointialueesta annettuun lakiin. Hyvinvointialueesta annettuun lakiin lisättäisiin täsmennetyt säännökset valtiovarainministeriön tehtävistä hyvinvointialueiden ohjauksessa.

Vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyi hyvinvointialueille vuoden 2023 alussa.

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman tavoitteena on, että hyvinvointialueiden ohjauksrakenteita kehitetään ja selkeytetään siten, että varmistetaan yhdenvertaiset ja laadukkaat sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut, henkilöstön riittävyys, hillitään kustannusten nousua ja edistetään kustannusvaikuttavuutta ottaen huomioon alueiden tarve säilyttää hyvinvointialueiden omistajuus omasta taloudestaan.

Esityksen tavoitteena on yhtenäistää hyvinvointialueiden valtion ohjausta, selkeyttää valtiovarainministeriön roolia hyvinvointialueiden ohjauksessa sekä varmistaa, että hyvinvointialueiden ohjaus on yhteensopivaa valtioneuvoston asettamien talous- ja finanssipoliittisten tavoitteiden kanssa.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lausunto

Hyvinvointialueet ovat yhdessä valmistelleet kantaa hyvinvointialueiden ohjausmuutoksiin ja hyvinvointialuejohtajat ovat antaneet yhteisen kannanoton jo muiutosten valmisteluvaiheessa. Tämän lausunnon perustana ovat jo yhteisessä kannanotossa esiin nostetut asiat.

Hallintosäännön 23.3 §:n 11 kohdan mukaan hyvinvointialuejohtaja tekee esityksiä ja antaa aluehallitukselta pyydettyjä lausuntoja sekä huolehtii näihin rinnastettavista muista tehtävistä, jollei asiaa sen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole saatettava aluehallituksen käsiteltäväksi. Tässä asiassa on arvioitu, että lausunnon antaminen on perusteltua tuoda aluehallituksen päätettäväksi.

Lausunto:

Pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaisesti hyvinvointialueiden ohjauksen yhteensovittaminen säädetään valtiovarainministeriön tehtäväksi ja siihen liittyen vahvistetaan ministeriön voimavaroja. VM:n johdolla STM, SM ja VM sekä muut viranomaiset seuraavat ja arvioivat hyvinvointialueiden toiminnan vaikuttavuutta, taloudellisuutta ja tuloksellisuutta. Hyvinvointialueiden talouden ohjausta varten luodaan uusi ennakkollinen hyvinvointialueiden tehostetun talousohjauksen menettely tilanteisiin, jossa hyvinvointialueen taloudenpito on vaarantumassa merkittäväällä tavalla (niin sanottu keltainen kortti). Hallitus kehittää myös muilla toimin hyvinvointialueiden arviointimenettelyä rahoitusmallin uskottavuuden parantamiseksi.

Ohjausmuutosten valmistelua varten on elokuun 2023 lopussa perustettu valmisteluryhmä.

Ohjauksen yhteensovittaminen ja yhtenäisten toimintatapojen luominen on kannatettavaa. Samoin päällekkäisten neuvottelukuntien ja työryhmien yhdistäminen. Parhaimmillaan VM:n vahvistuva koordinaatio auttaisi hälventämään nykyistä toiminnallisen ja taloudellisen ohjauksen välillä ristiriitaa.

Arviointimenettelyn kriteerit täyttyvät kaikilla hyvinvointialueille heti ensimmäisinä toimintavuosina. Tämä horjuttaa koko ohjausjärjestelmän uskottavuutta. Valtion tulee ottaa vakavasti käynnistämävaiheen rahoitusvaje, joka ei johdu hyvinvointialueiden toimista tai toimeentuloon. Rahoituslain tasapainokriteerejä sekä itse rahoituksen tasoa tulee korjata realistiseksi. Valtion pitää nyt tukea hyvinvointialueita massiivisen uudistuksen hyötyjen realisoinnissa. Vuoden 2024 palvelujen uhkaavat leikkaukset ja lakitekniset esteet investointien toteuttamiselle hidastavat uudistusten toteuttamisen ohella talouden tasapainottamista. Lähivuosina ei ole tarkoituksenmukaista käynnistää alueiden yhdistymisen arviointia.

Hallitusohjelman mukaan VM valtuutettaisiin lain muutosten myötä puuttumaan ennakkollisesti tilanteisiin, joissa alueiden taloudenhoito on vaarantumassa merkittäväällä tavalla. VM:llä ei kuitenkaan olisi vastuuta palvelujen lakisääteisen tason toteutumisesta. Taloudellista vastuuta ja palvelujen lakisääteisiä vastuita ei voi erottaa toisistaan. Olisikin syytä pohtia perusteellisesti, miten taloudellisesta ohjauksesta korostetaan kannustavuutta sen sijaan, että uhkana on saada ”keltainen kortti” tai joutua arvioitavaksi. Liialliset uhkamenettelyt voivat johtaa luottamuspulaan.

Hyvinvointialueella nähdään välttämättömäksi, että hyvinvointialueiden ohjaukseen liittyvien säädös- ja toimintatapamuutosten valmisteluryhmässä toteutusi myös hyvinvointialueiden edustus.

Ohjausmuutoksia voidaan myös katsoa laajemmin hyvinvointialueiden itsehallinnon ja kansalaisten demokratian näkökulmasta. Hyvinvointialueiden valtionohjausta ei voida viedä niin pitkälle, että se tosiasiasa syrjäyttäisi vaaleilla valitun elimen ohjausvallan kokonaan. Ohjauksen kiristäminen voi asettaa itsehallinnollisen aseman vaakalaudalle ja muodostaa näin ollen perustuslaillisen kysymyksen. Jos demokratiaan kuuluva päätösvalta ja osallistuminen rajoitetaan talouden osalta hyvin kapeaksi, kysymys ei enää ole itsehallinnosta.

Hyvinvointialueella tunnustetaan talouden kestävyysvajeen vakavuus ja olemme osaltaan valmiita löytämään ratkaisuja kustannusten kasvun hillitsemiseksi. Toimenpiteitä on jo käynnistetty. Nyt tarvitaan riittävästi aikaa sille, että toimenpiteiden vaikutukset alkavat näkyä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää antaa edellä selostetun lausunnon Valtiovarainministeriölle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

VM

§ 295**Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Sosiaalitalo Oy:n
24.11.2023 yhtiökokoukseen**

KEUHDno-2023-4214

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Ylimääräinen yhtiökokouskutsu 24.11.2023.pdf

Sosiaalitalo Oy on kutsunut osakkeenomistajansa ylimääräiseen yhtiökokoukseen 24.11.2023 klo 13.00 alkaen. Yhtiön osakkeenomistajia ovat Keski-Uudenmaan, Länsi-Uudenmaan ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueet, joille yhtiö myös tuottaa sosiaali- ja potilasasiainpalveluja.

Yhtiön toimielimet ovat käsitelleet yhtiön jatkoa ja päätyneet siihen, että yhtiö puretaan. Osakkaiden kesken on neuvoteltu käytännön toimista ja siitä, miten yhtiön purkaminen sekä toiminnan siirtäminen hyvinvointialueille toteutetaan. Asiaa on käsitelty tämän jälkeen omistajien yhteisessä työryhmässä.

Yhtiökokouksessa päätetään yhtiön asettamisesta selvitystilaan, valitaan selvityshenkilö sekä päätetään yhtiön henkilöstön siirtoon ja yhtiön varojen ja vastuiden jakautumisesta.

Hallintosäännön 30.2 §:n mukaan 11 kohdan mukaan aluehallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. Merkitä tiedoksi kutsun Sosiaalitalo Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 24.11.2023.
2. Nimetä yhtiökokousedustajaksi kokoukseen hallintojohtaja Petja Harakan.
3. Antaa yhtiökokousedustajalle toimintaohjeen noudattaa kokouksen pohjaehdotuksia asiakohdissa 1-6. Asiakohdassa 7 (yhtiön purkusopimuksen hyväksyminen) valtuuttaa edustajan hyväksymään ja päättämään sopimuksen yksityiskohdista sillä periaatteella, että siitä poistetaan maininnat liikkeen luovutuksesta.

Käsittely:

Sirkka Rousu poistui esteellisenä (HallintoL 5 luku 28 § 5 kohta "yhteisöjäävi", Sosiaalitalo Oy:n hallituksen jäsenyys) asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja, Sosiaalitalo Oy

§ 296**Eron myöntäminen Elisa Laitilalle kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

KEUHDno-2023-1798

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Elisa Laitila on pyytänyt eroa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnasta henkilökohtaisista syistä.

Hyvinvointialueesta annetun lain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hyvinvointialueesta annetun lain 79 §:n mukaan "vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan hyvinvointialueen toimielimissä lukuun ottamatta aluevaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2022-2025 on seuraava:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
pj Harri Virtanen	Kyösti Lehtonen
vpj Pirjo Vainio	Minna Aittakallio
Peter De Jong	Henri Kontkin
Willem van Schevikhoven	Seán McLoughlin
Jussi Malkamäki	Ari Mäkelä
Laura Åvall	Riikka Vierimaa
Tarja Kuikka	Jaana Syrjänen
Ulla Palomäki	Sara Lindberg
Mika Timonen	Kai Uusitalo
Nea Pajala	Riina Kurkinen
Johanna Tukiainen	Maria Vartiainen
Mimmi Launiala	Hanna Catani
Veikko Seuna	Jukka Keränen

Jenni Marttinen	Elisa Laitila
Seppo Hakulinen	Joni Haimakka

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää:

1. myöntää Elisa Laitilalle eron Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan varajäsennydestä
2. valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittämis- ja tulevaisuuslautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 297**Aluevaltuuston 9.11.2023 päätösten täytäntöönpano**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä aluehallitus päättää asiasta aluevaltuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Hyvinvointialuelain 101 §:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Aluehallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, että aluevaltuuston 9.11.2023 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 298**Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2023**

KEUHDno-2023-10

Oheismateriaali

- 1 20231031 Valviran päätös 31.10.2023 Dnro V/33111/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Profiam Sosiaalipalvelut Oy
- 2 20231020 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 20.10.2023 ESAVI/35267/2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen, Macromed Py, Fysios Oy
- 3 20231023 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 23.10.2023 Dnro V/34479 /2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, AngioPro Oy
- 4 20231024 Valviran päätös 24.10.2023 Dnro V/33935/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Coronaria Contextia Oy
- 5 20231107 Valviran ilmoitus 7.11.2023 Dnro V/33684/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, 9Lives Ensihoito Oy
- 6 20231019 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 19.10.2023 ESAVI/34784/2023 Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutoksesta, PalMed Oy
- 7 20231020 Etelä-Suomen aluehallintoviraston Päätös 20.10.2023 ESAVI/35259/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, Macromed OY, Fysios Oy
- 8 20231101 Valviran päätös 1.11.2023 Dnro V/34752/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Suomen Radiologikeskus Oy
- 9 20232410 Etelä-Suomen aluehallintovirasto 24.10.2023 ESAVI/38149/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, Palvelukauppa KodinOnni Oy
- 10 20231018 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 18.10.2023 ESAVI/38076/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan palvelutoiminnan lopettaminen - Farma-Otso Oy
- 11 20231016 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 16.10.2023 ESAVI/35945 /2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen, Neuropsykologipalvelu Atenta Oy
- 12 20231031 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 31.10.2023 ESAVI/40581 /2023 Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan osoitteen muutoksesta, Vartalon Hymy Oy
- 13 20231108 Valviran päätös 8.11.2023 V/35479/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen - CUU Hammaslääkärit Oy
- 14 20231016 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 16.10.2023 ESAVI/19634 /2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen, Terapia Pilgrim Oy
- 15 20231017 Valviran päätös 17.10.2023 V/33686/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen - Debora Oy

-
- 16 20231016 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 16.10.2023 ESAVI/19633/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, Terapia Pilgrim Oy
- 17 20231025 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 25.10.2023 ESAVI/40917 /2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan palvelutoiminnan lopettaminen - Riimunen Oy
- 18 20231109 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 8.11.2023 ESAVI/28603/2023 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Piika & Sisar Oy
- 19 20231017 Etelä-Suomen Aluehallintoviraston ilmoitus ESAVI/39567/2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen, PedPharma Oy
- 20 20231019 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 19.10.2023 ESAVI/38373 /2023, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, S.U Paajanen OY
- 21 20232510 Valviran ilmoitus 25.10.2023 Dnro V/31372/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Hyvän Hoidon Palvelut Oy
- 22 20231018 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 18.10.2023 ESAVI/35254 /2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikkojen lopettaminen, Foibos Oy
- 23 20231019 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 19.10.2023 ESAVI/20641 /2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan palvelutoiminnan lopettaminen, Premium Hoiva Oy
- 24 20231031 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 31.10.2023 ESAVI/37086 /2023 Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen, Ryhmäpuheterapiapalvelu Intonaattorit Oy
- 25 20231017 Valviran päätös 17.10.2023 Dnro V/32383/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Hyvän Hoidon Palvelut Oy
- 26 20231109 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 8.11.2023 ESAVI/40576/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, Vartalon Hymy Oy
- 27 20231019 Valviran päätös 19.10.2023 Dnro V/34080/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Puheklänikka Net Oy
- 28 20231030 Valviran ilmoitus 30.10.2023 Dnro V/34903/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikkojen toimintakuntien lisääminen, Mehiläinen Terveyspalvelut Oy
- 29 20231108 Valviran ilmoitus Dnro V/34442/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos, Mehiläinen Lääkäripalvelut Oy
- 30 20231108 Valviran päätös 8.11.2023 Dnro V/34405/2023 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Mediarctica Oy
- 31 20231018 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 18.10.2023 ESAVI/14581/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, MoroHoiva Oy
- 32 20232410 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 24.10.2023 ESAVI/31952/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen, Nurmijärven Onnenkimpale ry
- 33 20231106 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 6.11.2023 ESAVI/34886/2023 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, MindMaker Oy

34 20231031 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 31.10.2023 ESAVI/35910 /2023 Ilmoitus toimintakuntien lisäyksestä yksityisen terveydenhuollon palveluja annettaessa, Capri hoivapalvelut Oy

Aluehallintoviraston ja Valviran päätökset ja ilmoitukset yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottamisesta tiedoksi rekisterinpitäjänä toimivalle aluehallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä päätökset ja ilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 299**Viranhaltijapäätökset**

palvelujohtaja, aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

Hankintapäätös:

§ 19 Uudenmaan hyvinvointialueiden lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta – sote-hankintamenettelyn 1. avaaminen, 08.11.2023

aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen päällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 40 SOSIAALITYÖNTEKIJÄ, Järvenpään nuorten aikuisten jälkihuolto, 20.10.2023

asiakasohjauksen päällikkö

§ 25 VASTAAVA SOSIAALITYÖNTEKIJÄ, Sosiaali- ja kriisipäivystys, 09.11.2023

§ 26 SOSIAALITYÖNTEKIJÄ, Sosiaali- ja Kriisipäivystys, 09.11.2023

hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 10 Sitoutuminen Renkaat ja rengaspalvelut yhteishankintaan (Hansel Oy) 2024-2026 (2028), 30.10.2023

henkilöstöjohtaja

Hallintopäätös:

§ 34 Nimikemuutokset 01.11.2023, 31.10.2023

hyvinvointialuejohtaja

§ 57 Toimien perustaminen 01.11.2023, 01.11.2023

§ 58 Hyvinvointialueen ja puolustusvoimien palvelusopimus, 03.11.2023

Hankintapäätös:

§ 55 KEUDno-2020-596/KEUHDno-2020-20/Hankintapäätös puheterapiapalvelujen hankinnasta dynaamisessa hankintajärjestelmässä, sisäinen kilpailutus 2023 luokka 1 puheterapiapalvelut, 24.10.2023

§ 56 Sitoutuminen Sarastian yhteishankintaan Asuntojen muutostyöt 2023 464552, 27.10.2023

ICT-aluepäällikkö, IT-palvelut

§ 22 Lisäresurssien tilaus nro 2 LifeCare ja SosEfficatietojen poimimiseksi OMNI360-järjestelmien käyttöönottoja varten, 03.11.2023

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Hallintopäätös:

§ 114 Osallistuminen Etelä-Suomen yhteistyöalueen kattavaan sosiaali- ja terveydenhuollon tutkimusta koskevaan valtionavustushakuun, 24.10.2023

§ 128 Kehittämissyhteistyösopimus Keusote-Turun yliopisto; Ihmeelliset vuodet - seurantajärjestelmä, 06.11.2023

Hankintapäätös:

§ 113 PÄÄTÖS EHDOKASVALINNASTA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TKIO-EKOSYSTEEMIN ASiantuntijapalvelujen dynaamiseen hankintajärjestelmään, BCB Medical Oy, 23.10.2023

§ 118 PÄÄTÖS EHDOKASVALINNASTA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TKIO-

EKOSSYSTEEMIN ASIAANTUNTIJAPALVELUJEN DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN,
Logex Oy, 27.10.2023

§ 119 Asiantuntijapalvelun hankinta Sotekeskus- ja TulKoti -hankkeiden toteuttamisen
ja hankehallinnon tukeen, 27.10.2023

Tutkimuslupapäätös:

§ 110 Sosiaalihuoltolain mukaisen perhetyön työmuodon kehittäminen.

Kehittämissuosituksia perhetyön muodon Pikku-Hukka -valmennuksen kehittämiseksi,
17.10.2023

§ 112 Sosiaalisen kuntoutuksen ohjaajien ajatuksia asiakastyön dokumentoinnista,
18.10.2023

§ 115 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehitysvammavastaanottopalvelujen
kehittäminen, 25.10.2023

§ 116 Päihteiden käyttö ja palvelutarpeet vanhuudessa - Kohti gerontologisen
päihdesosiaalityön mallia (IKÄPÄ), 25.10.2023

§ 117 Keusoten asukkaiden yhteispäivystyksen käytön selvitys, 27.10.2023

§ 120 Ihmeelliset vuodet - vanhemmuusryhmän kokemuksia, 01.11.2023

§ 121 Lasten ruoka-aineallergiat -opas vanhemmille, 01.11.2023

§ 122 Työtä tukevat voimavarat, systeeminen toimintatapa ja työhyvinvointi
sosiaalityöntekijöiden kokemana, 01.11.2023

§ 123 Pro gradu -tutkielma, 01.11.2023

§ 124 Valmennusprosessi työelämässä - työnohjausta kotihoidon tiimille, 01.11.2023

§ 125 Lastensuojelu ja lapsiin kohdistuva perheen sisäinen väkivalta - suojelutarpeen
selvittämisen käytännöt, 01.11.2023

§ 127 Työkykyjohtamisen kehittäminen palvelualueiden johtotiimeissä, 06.11.2023

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen
tukipalvelut ja valvonta

Hallintopäätös:

§ 33 Omaishoidon lakisääteinen vapaa palveluseteli palveluntuottajan hyväksyminen /
Tmi Soile Virtaanvuo, 27.10.2023

§ 34 Kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Care
Crew Henkilöstöpalvelut Oy, 31.10.2023

kotona asumista tukevien palvelujen päällikkö

Hankintapäätös:

§ 103 Autot palveluineen yhteishankinnan sisäinen kevennetty kilpailutus 2075
Ajoneuvopalvelussa (Kotihoito Mäntsälä), 01.11.2023

lastensuojelun päällikkö

§ 41 Autot palveluineen yhteishankinnan sisäinen kilpailutus 1800 Ajoneuvopalvelussa
(Tähkä, Kotirinne, Hyvinkää), 08.11.2023

§ 43 Autot palveluineen yhteishankinnan sisäinen kevennetty kilpailutus 2112
Ajoneuvopalvelussa (LaSu avopalv./tehostettu perhetyö Järvenpää), 09.11.2023

mielenterveys- ja päihdepalvelujen asumispalvelujen esihenkilö, asumispalvelut

§ 3 Päätös Pelikaverit Ry:n valinnasta päihde- ja mielenterveyskuntoutujien
palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään (KEUDno-2020-527), 19.10.2023

palvelujohtaja, ikäihmisten ja vammaisten palvelut

Hallintopäätös:

§ 119 Henkilöstön kertapalkitseminen JK, 06.11.2023

§ 120 Henkilöstön kertapalkitseminen OA, 06.11.2023

Hankintapäätös:

§ 118 Päätös Keusoten kotihoidon lähihoitajien hankinta ajalla 18.12.2023 – 7.1.2024 + (optiot) Sote-alan henkilöstövuokraus 2021-2025- Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutuksella/ KEUHDno-2023-3825, 31.10.2023

perhekeskuspalvelujen koordinoiva esihenkilö, koulukuraattori- ja koulupsykologipalvelut, koulun tuki

§ 1 Suorahankinta/Psykologin tutkimukset/Mehiläinen, 07.11.2023

tieto- ja digijohtaja

§ 132 Kotihoidon etävastaanoton videojärjestelmän hankinta, 27.10.2023

§ 133 Hankinnan keskeytys koskien 2.11.2023 julkaistua hankintailmoitusta TED EF19 Omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun työnantajamallin digitaalinen ratkaisu, 06.11.2023

§ 134 Kiljavan Efficca-järjestelmän tietojen poiminta, 06.11.2023

§ 135 Tuusulan Acute-järjestelmän arkistointi, 06.11.2023

tietohallintopäällikkö, kehittäminen

§ 36 Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän CaseM-asianhallinnan tietojen poistaminen CaseMista / Kuntien Tiera Oy, 03.11.2023

tietohallintoylilääkäri

§ 3 Effector Palveluseteleiden ja Ostopalveluiden ylläpito- ja tukipalveluiden hintojen tarkistaminen vuodelle 2024, Polycon Oy, 03.11.2023

§ 4 Forsante hintojen korotusesitys 30.8.2023, 02.11.2023

vammaispalvelujen päällikkö

§ 36 Päätös Car-Sound Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 20.10.2023

§ 37 Päätös Taksikuljetus Lehdon valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 20.10.2023

§ 38 Päätös AMIK Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 20.10.2023

§ 39 Päätös Kasilinja Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 20.10.2023

§ 40 Päätös Vexitaxi Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 08.11.2023

§ 41 Päätös Taksi 300 Vantaa Oyj:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 08.11.2023

§ 42 Päätös Priima Flow Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 08.11.2023

§ 43 Päätös Tmi Timo Halmelahden valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 08.11.2023

ympärivuorokautisten palvelujen päällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Päätös henkilökohtaisen lisän maksamisesta 2023, 24.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§286, §287, §291, §292, §293, §294, §295, §296, §297, §298, §299

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§288, §289, §290

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).