

---

Aika 31.03.2026, klo 14:01 - 17:04

Paikka Järvenpää, STEP-koulutuskeskus, nh Ruiskukka

### **Käsitellyt asiat**

**§ 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 44 Tiedoksi**

**§ 45 Vuoden 2025 tilinpäätös**

**§ 46 Vuoden 2025 käyttösunnitelman toteutumisvertailu**

**§ 47 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittäminen 2026-2029**

**§ 48 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen**

**§ 49 Aluevaltuuston ja aluehallituksen kokousaikataulut syksyllä 2026**

**§ 50 Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Helinä Perttu, puheenjohtaja  
Irma Pahlman, 1. varapuheenjohtaja  
Ville Mäkipelto, 2. varapuheenjohtaja  
Antti Heikkilä  
Aila Koivunen  
Annika Kokko  
Matti Korkiakoski  
Mimmi Launiala  
Arto Luukkanen  
Henriina Rantala, saapui 14:43  
Sirkka Rousu  
Jussi Salonen  
Lauri Untamo

**Muut saapuvilla olleet**

Petja Harakka, hallintojohtaja, sihtööri, poistui 16:24  
Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja, poistui 16:24  
Susanna Pitkänen (§:t 43, 45, 46, 47), palvelujohtaja, poistui 15:27  
Riikka Raekannas, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:42  
Päivi Tarsia (§:t 43, 45, 46, 47), rahoitus- ja talousjohtaja, poistui 15:27  
Pirja Vitikka, aluevaltuuston puheenjohtaja, saapui 14:04

**Poissa**

Kalle Ikkela, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja  
Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja  
Mari Patronen, palvelujohtaja

**Allekirjoitukset**

Helinä Perttu  
Puheenjohtaja

Petja Harakka  
Sihtööri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
01.04.2026 klo 10:00. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**§ 43****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.4.2026 lukien.

**Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 44****Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Hva-johtajan tavoitteet vuodelle 2026 (hallitus käy keskustelun ilman viranhaltijoita)

Tiedoksi

- Hyvinvointialueen ja alueen kuntien päättäjien yhteisseminaari pidetään 28.4.2026 klo 11-16. Seminaariin kutsuttu hyvinvointialueelta johtoryhmä, aluehallituksen jäsenet ja aluevaltuuston puheenjohtajat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

**Käsittely:**

Hva-johtajan tavoitteet vuodelle 2026 käytiin läpi kokouksen lopuksi ilman viranhaltijoiden läsnäoloa. Raija Kontio ja Petja Harakka poistuivat kokouksesta klo 16.24 ja asia käsiteltiin aluehallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 45****Vuoden 2025 tilinpäätös**

KEUHDno-2025-2303

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

**Liitteet**

1 Tilinpäätös 2025

KEUHDno-2025-2303

Valmistelija

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

**Aikaisempi käsittely**

Konsernijaosto, 25.3.2026, § 21 Vuoden 2025 tilinpäätös

**Perustelut**

Käsittely:

Rahoitus- ja talousjaosto, § 17,07.05.2025

Aluehallitus, § 99,13.05.2025

Aluevaltuusto, § 28,22.05.2025

Rahoitus- ja talousjaosto, § 24,12.06.2025

Aluehallitus, § 162,17.06.2025

Konsernijaosto, § 6,03.09.2025

Konsernijaosto, § 5,03.09.2025

Aluehallitus, § 185,16.09.2025

Aluehallitus, § 186,16.09.2025

Konsernijaosto, § 14,01.10.2025

Aluevaltuusto, § 70,02.10.2025

Aluehallitus, § 205,10.10.2025

Aluehallitus, § 218,04.11.2025

Konsernijaosto, § 30,26.11.2025

Aluehallitus, § 244,02.12.2025

**Lainsäädäntö**

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilikaudelta (kalenterivuosi) tilinpäätös tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Hyvinvointialuelain 118 §:n mukaan sellaisen hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin hyvinvointialueen tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Hyvinvointiyhtymän tilinpäätös sekä hyvinvointialueiden tai hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän yhteisessä määräysvallassa olevan yhtiön tilinpäätös yhdistellään hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen. Tämä koskee myös hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiötä sekä hyvinvointialueiden ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevaa yhtiöstä.

Hyvinvointialuelain 119 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Lisäksi on esitettävä selvitys hyvinvointialueen ottamien pitkäaikaisten lainojen lisäyksistä ja investoinneista.

## **Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2025**

### Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat

Aluevaltuusto päätti vuoden 2025 talousarviosta 12.12.2024 § 70. Talousarviota muutettiin vuoden aikana kaksi kertaa, 22.5.2025 § 29 ja 2.10.2025 § 71.

Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli n. 0,02 Me ja talousarviomuutosten jälkeen tilikauden tulos oli -18,13 Me.

Hyvinvointialueen toimintakulut olivat valmistus omaan käyttöön -erä huomioiden n. 971,8 Me. Tästä oman palvelutuotannon osuus oli n. 666,2 Me, erikoissairaanhoidon n. 288,5 Me ja pelastustoimen n. 17,1 Me. Toimintatuottoja kertyi n. 124,1 Me, joten toimintakate oli n. -847,7 Me. Valtionrahoitusta saatiin n. 860,2 Me ja rahoitustuottoja ja -kuluja kertyi n. -0,6 Me, joten vuosikate oli n. 11,9 Me. Kun vuosikatteesta vähennetään suunnitelman mukaiset poistot n. 3,6 Me, on tilikauden tulos n. 8,3 Me.

Vuosina 2023 ja 2024 kertyi alijäämää yhteensä n. 133,1 Me, joten vuosien 2023-2025 kumulatiivinen alijäämä on yhteensä 124,9 Me. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan vuonna 2023 ja sen jälkeen kertyneet alijäämät tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Orpon hallitus on kuitenkin antanut esityksen, jonka mukaan alijäämien kattamisen määräaika pidennettäisiin hyvinvointialueen erillisestä hakemuksesta vuoteen 2029 saakka. Tavoitteena on, että laki tulisi voimaan mahdollisimman pian keväällä 2026.

#### *Oma palvelutuotanto*

Omassa palvelutuotannossa toimintakate toteutui n. 16,8 Me muutettua ja n. 3,3 Me alkuperäistä talousarviota parempana. Vuoden aikana tehdyssä talousarviomuutoksessa omaan palvelutuotantoon kohdennettiin 13,5 Me:n (netto) lisämääräraha, koska erityisesti ikääntyneiden palveluissa asiakasmäärän kasvu oli talousarviossa arvioitua suurempi. Osa lisämäärärahasta kohdentui vammaisten palveluihin. Ikääntyneiden palvelujen kasvaneesta palvelutarpeesta huolimatta toteutuma alitti muutetun talousarvion. Toimintatuotot toteutuivat 20 Me muutettua talousarviota suurempina, josta n. 8,8 Me selittyy hankkeilla. Hankkeiden tuottoja ja kuluja ei sisällynyt budjettiin, koska suurimpaan osaan hankkeista ei sisällynyt omarahoitusosuutta eli niiden toimintakate oli nolla. Maksutuotot ylittivät n. 4,4 Me ja kasvu edelliseen vuoteen verrattuna oli n. 15,4 %. Tasasuuruisiin maksuihin tuli 1.1.2025 alkaen ylimääräinen indeksitarkastus 22,5 %, mutta vuotuinen maksukatto ei noussut. Vuoden 2025 talousarviossa asiakasmaksujen korotuksen vaikutus arvioitiin varovaisuuden periaatteella, koska maksukaton leikkaamisvaikutusta oli vaikeaa arvioida. Suun terveydenhuollossa tehtiin jononpurkua ja siellä maksutuotot ylittivät n. 3,2 Me ja olivat n. 3 Me suuremmat kuin edellisenä vuonna.

#### *Erikoissairaanhoido*

Erikoissairaanhoidon tehtiin vuoden aikana talousarviomuutos, jossa toimintakuluja lisättiin 6 Me. Muutos perustui HUSilta saatuun ennusteeseen. Erikoissairaanhoidon toteutuma oli n. 8,5 Me muutettua talousarviota parempi. HUSin aiempien vuosien alijäämästä on tehty pakolliset varaukset kirjanpitolautakunnan ohjeistuksen mukaisesti vuosina 2023 ja 2024. Koska HUS kattoi vuoden 2024 alijäämän laskuttamatta sitä hyvinvointialueilta, voitiin varaus purkaa ja purku laski erikoissairaanhoidon kustannuksia n. 4 Me.

#### *Pelastustoimi*

Pelastustoimen talousarvio alittui n. 1,4 Me:lla.

### *Valtionrahoitus*

Valtionrahoitus oli 859,7 Me alkuperäisessä talousarviossa. Hyvinvointialueiden rahoituslaskelmat muuttuivat vuoden aikana ja talousarviomuutoksessa valtionrahoituksen arviota muutettiin vastaavasti 860,2 Me:oon, joka oli myös vuoden 2025 toteutuma.

### *Rahoitustuotot ja -kulut*

Alkuperäisessä talousarviossa rahoitustuottojen ja -kulujen netto oli -0,2 Me. Korkokulujen arvio osoittautui liian pieneksi ja talousarviota muutettiin siten, että rahoitustuottojen ja -kulujen netto oli -0,65 Me. Toteutuma oli hieman muutettua talousarviota parempi. Hyvinvointialue ei ottanut vuoden aikana pitkäaikaista lainaa, mutta joutuu jatkuvasti turvautumaan tilapäisrahoitukseen.

### *Poistot ja arvonalentumiset*

Talousarviossa poistojen määräksi arvioitiin 4,6 Me. Talousarviomuutoksessa poistoarviota pienennettiin 3,3 Me:oon. Toteutuma oli n. 3,6 Me.

### Investointiosa

Alkuperäisessä talousarviossa investointien kokonaismäärä oli n. 15,2 Me. Talousarviomuutoksessa kokonaissummaa kasvatettiin n. 0,5 Me:lla, jotta investointien kokonaisuus vastaisi käytyjen lainanottovaltuusneuvottelujen loppusummaa. Investointien toteutuma oli n. 5,8 Me, joista n. 5,5 Me oli ICT-investointeja. Tuusulan sotekeskuksen investointiin oli vuodelle 2025 arvioitu 5 Me, mutta toteutuneet suunnittelukustannukset oli vain vajaat 0,3 Me, koska rakentaminen ei käynnistynyt vuonna 2025.

### Rahoitusosa

Hyvinvointialueelle ei myönnetty lainanottovaltuutta vuodelle 2025, mutta aluehallitus päätti hakea korotusta lainanottovaltuuteen. Neuvottelujen tuloksena lainanottovaltuutta myönnettiin 28,58 Me. Hyvinvointialue ei ottanut pitkäaikaista lainaa investointien rahoittamiseen. Lyhytaikaista lainaa otettiin maksuvalmiuden turvaamiseen. Tilinpäätöshetkellä vuoden 2025 lopussa lyhytaikaista lainaa oli n. 90,4 Me, josta hyvinvointialuetodistuksia oli 72,0 Me ja tililimiittiä n. 18,4 Me.

### **Konsernitilinpäätös**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisö Uudenmaan työterveys Oy, hyvinvointiyhtymä HUS-yhtymä,

osakkuusyhteisö Uudenmaan Vammaispalvelut Oy sekä ns. yhteisessä määräysvallassa olevat yhtiöt Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy, DigiFinland Oy sekä Maakuntien tilakeskus Oy.

Konsernin toimintatuotot olivat n. 437,7 Me, toimintakulut n. 1,3 mrd. euroa, osuus osakkuusyhteisöjen voitosta n. 0,2 Me ja toimintakate n. -827,4 Me. Konsernin tilikauden tulos oli n. 10,7 Me ja tilikauden ylijäämä n. 10,4 Me. Vuonna 2024 tilikauden alijäämä oli n. 65,4 Me.

## **Ehdotus**

Esittelijä

Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi  
Konsernijaosto päättää:

- merkitä tiedoksi vuoden 2025 tilinpäätöksen
- esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää
  - esittää aluevaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 8.251.418,06 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
  - allekirjoittaa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
  - saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyyn jälkeen edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi
  - oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

## **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

\*\*\*

**Aluehallitus, 31.3.2026**

## **Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 8.251.418,06 euroa siirretään taseeseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
- allekirjoittaa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyyn jälkeen edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi
- oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

## **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 46****Vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumisvertailu**

KEUHDno-2025-2303

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

**Liitteet**

1 Käyttösuunnitelman toteutumisvertailu 2025

KEUHDno-2025-2303

Valmistelija

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

**Aikaisempi käsittely**

Konsernijaosto, 25.3.2026, § 22 Vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumisvertailu

**Perustelut**

Aluehallitus hyväksyi vuoden 2025 käyttösuunnitelman kokouksessaan 25.2.2025 § 28. Käyttösuunnitelmaa on muutettu kerran, 17.6.2025 § 161.

Käyttösuunnitelman toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan aluehallitukselle osavuosikatsauksen ja tilinpäätöksen aikataulussa. Liitteenä on esitetty käyttösuunnitelman toteutumisvertailu ajalta 1.1.-31.12.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä

Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

Konsernijaosto päättää

- merkitä tiedoksi vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumisvertailun
- esittää aluehallitukselle, että se merkitsee tiedoksi vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumisvertailun.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

\*\*\*

**Aluehallitus, 31.3.2026**

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 käyttösuunnitelman toteutumisvertailun.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**§ 47****Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittäminen 2026-2029**

KEUHDno-2024-1176

Valmistelija / lisätiedot:

Paivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

## Liitteet

- 1 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittäminen 2026-2029\_KJ 25.3.2026
- 2 Tuottavuusohjelman päivittäminen 2026-2029\_diat\_aluehallitus\_31\_03\_2026

KEUHDno-2024-1176

Valmistelija

Paivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

**Aikaisempi käsittely**

Konsernijaosto, 25.3.2026, § 23 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittäminen 2026-2029

**Perustelut**

Käsittely:

Rahoitus- ja talousjaosto, § 11,21.03.2024

Aluehallitus, § 67,26.03.2024

Aluevaltuusto, § 25,04.04.2024

Rahoitus- ja talousjaosto, § 13,17.04.2025

Aluehallitus, § 84,22.04.2025

Hyvinvointialuelainsäädännön mukaan (611/2021) hyvinvointialueen tulee kattaa talouden alijäämä vuoden 2026 loppuun mennessä. Maan hallitus on antanut esityksen, jonka mukaan hyvinvointialueelle voidaan hakemuksesta antaa pidennystä alijäämän kattamisaikaan vuoden 2029 loppuun. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä on 125 Me, joka aluevaltuuston tekemän linjauksen mukaan tulee katetuksi vuoden 2029 loppuun mennessä.

Hyvinvointialueesta annetun lain 15.1. §:n mukaan valtioneuvosto päättää vuosittain valtiovarainministeriön esityksestä hyvinvointialueen tilikausittaisen valtuuden määrästä pitkäaikaisen lainan ottamiseksi. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ei saanut valtioneuvoston päätöksen mukaan lainanottovaltuutta vuodelle 2026. Aluehallitus päätti käynnistää loppuvuodesta 2025 lainanottovaltuusneuvottelut valtion kanssa ja tämän seurauksena valtioneuvosto päätti 19.2.2026 muuttaa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lainanottovaltuutta vuoden 2026 osalta. Lainanottovaltuus vuodelle 2026 on 75,385 Me. Lainanottovaltuuden muuttamiselle asetettiin ehdoksi aluehallituksen 22.4.2025 hyväksymän tuottavuus- ja

taloudellisuusohjelman päivittämisen 15.4.2026 mennessä. Ohjelman tulee varmistaa hyvinvointialueen lainanhoitokyvyn pitkällä aikavälillä ja turvata lakisääteiset palvelut. Ohjelman tulee sisältää palvelujen taloudellisuutta ja tuottavuutta parantavat toimenpiteet ja niiden mitattavissa olevat taloudelliset vaikutukset.

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivitys vuosille 2026–2029 sisältää suunnitelman sopeuttaa taloutta n. 89 Me:lla, jotta kertynyt alijäämä, 125 Me, tulee katetuksi. Merkittävimmät sopeutustoimenpiteet kohdistuvat pääosin henkilöstökuluihin sekä palvelujen ostoihin. Vuodet 2028 ja 2029 esitetään ylätasoisemmilla tavoitteilla, jotka tarkentuvat tulevissa tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivityksissä sekä taloussuunnitelmissa valtionrahoituksen vuosittaisen tason tarkentuessa. Päivitetystä ohjelmassa valtionrahoituksesta on käytetty vm:n 18.12.2025 julkaisemia painelaskelmatietoja sekä vuoden 2029 osalta aiemmin, 26.6.2025 julkaistuja tietoja.

Liitteenä päivitetty tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma ja siihen liittyvät laskelmat.

### **Ehdotus**

Esittelijä

Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

Konsernijaosto esittää aluehallitukselle, että se

- hyväksyy tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittämisen
- valtuuttaa rahoitus- ja talousjohtajan tekemään taloudellisuus- ja tuottavuusohjelmaan liittyvät tekniset tarkennukset VM:n pyyntöjen/ohjeiden mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan sillä muutoksella, että liitteestä (Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivitys 2026-2029, dia 12) poistetaan maininta Klaukkalan sotekeskuksesta.

\*\*\*

**Aluehallitus, 31.3.2026**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittämisen
- valtuuttaa rahoitus- ja talousjohtajan tekemään taloudellisuus- ja tuottavuusohjelmaan liittyvät tekniset tarkennukset VM:n pyyntöjen/ohjeiden mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**  
talouspalvelut

**§ 48****Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen**

KEUHDno-2026-914

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

## Liitteet

1 uusi\_osakassopimus\_puro\_tekstiilihuoltopalvelut\_oy\_19032026

KEUHDno-2026-914

Valmistelija

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

**Aikaisempi käsittely**

Konsernijaosto, 25.3.2026, § 24 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

**Perustelut**

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy toimittaa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle pesula- ja tekstiilihuoltopalveluita. Hyvinvointialueen omistusosuus on tällä hetkellä 0,021 %. Valtioneuvosto on antanut 5.2.2026 eduskunnalle esityksen laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 2/2026 vp). Esityksellä on tarkoitus toteuttaa hallitusohjelman hankintalakiin liittyvät tavoitteet. Esityksellä tiukennetaan sidosyksiköitä koskevaa sääntelyä, ja tehdään eräitä muutoksia hankintoja koskeviin menettelyihin (mm. velvoite hankinnan jakamisesta osiin, velvollisuus keskeyttää hankinta saataessa vain yksi tarjous ym.).

Sidosyksiköllä tarkoitetaan hankintalain 15 §:n mukaan hankintayksiköstä muodollisesti erillistä ja päätöksenteon kannalta itsenäistä yksikköä, johon hankintayksikkö yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa käyttää määräysvaltaa samalla tavoin kuin omiin toimipaikkoihinsa. Lisäedellytyksenä on, että yksikkö saa harjoittaa enintään viiden prosentin ja enintään 500 000 euron osuuden liiketoiminnastaan muiden tahojen kuin niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Sidosyksikössä ei myöskään saa olla muiden kuin hankintayksiköiden pääomaa. Hankintayksikön hankintoihin sidosyksiköltä ei sovelleta hankintalakia.

Hankintalakia koskevassa hallituksen esityksessä edellä kuvattua sääntelyä tiukennetaan siten, että hankintayksikön tulisi omistaa sidosyksiköstä vähintään 10 %. Tämän vaatimuksen lisäksi edellytetään edelleen määräysvallan käyttämistä yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa.

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy keskittyy jatkossa strategiansa ja osakassopimuksensa mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalveluihin. Yhtiö on edistänyt vapaaehtoisia järjestelyjä korvaavien tekstiilihuoltoratkaisujen löytämiseksi sen kuntaomistajille (pl. Helsinki) ja tähän liittyen omistuksesta luopumiseksi. Tämän lisäksi yhtiössä tulee tehtäväksi omistusjärjestelyjä siten, että kaikilla sote-omistajilla on vähintään 10 %:n osakeomistus yhtiöstä. Tämä edellyttää, että yhtiön nykyiset pääomistajat, eli HUS-yhtymä ja Varsinais-Suomen hyvinvointialue myyvät omaa omistustaan muille sote-omistajille.

Aluehallitus 4.11.2025 § 225 päätti, että omistusosuutta Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:ssa voidaan kasvattaa tarvittaessa 10 %:n saakka. Tämän jälkeen hallitus on antanut esityksensä hankintalain uudistuksesta.

HUS-yhtymähallitus on 2.3.2026 § 32 päättänyt myydä enintään 40 333 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osaketta yhtiön osakkaina oleville hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille yhtiön viimeksi vahvistetun tilinpäätöksen perusteella lasketulla substanssiarvolla (tällä hetkellä 22,71 euroa osakkeelta). Osakekauppojen edellytykseksi on asetettu, että yhtiöön jäävät osakkaat ja yhtiö allekirjoittavat päivitetyn osakassopimuksen.

#### Päivitetty osakassopimus

Yhtiön päivitettyä osakassopimusta on valmisteltu em. lähtökohdista syksyllä 2025 yhtiön sote-sektoria edustavien omistajien välillä, joita ovat Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lisäksi HUS-yhtymä, Varsinais-Suomen hyvinvointialue, Helsingin kaupunki, Satakunnan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialue.

Osakassopimuksen kohdassa 7 sovitaan, että osakkaat sitoutuvat hankkimaan tarvitsemansa sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalvelut yhtiöltä, paitsi jos yhtiö ei kykene järjestämään tiettyä palvelua tai se olisi kohtuutonta yhtiön kannalta, tai jos yhtiö ei pysty toimittamaan palvelua sopimuksessa tarkemmin kuvattuna kokonaistaloudellisen edullisuuden vaatimuksen mukaisesti, taikka muusta painavasta syystä. Koska tekstiilihuoltopalvelujen tuotanto perustuu mittakaavaetuihin ja palveluvolyymiin, on hankintojen keskittäminen tärkeää. Sopimuskirjauksella ehkäistään perusteetonta osaoptimointia.

Kohdassa 8.4 kuvataan hallituksen kokonpanon muodostuminen, joka sopimuksessa kytketään ostovolyymiin. Tiivistetysti osakassopimuksen mukaan neljä yhtiön palveluita eniten käyttävää osakasta saavat kukin nimetä yhden hallituksen jäsenen. Lisäksi muut Länsi-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen ja muut Etelä-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen. Ostovolyymiltaan suurin osakas nimeää hallituksen puheenjohtajan ja toiseksi suurin hallituksen varapuheenjohtajan. Ostovolyymeja arvioidaan edellisen tilikauden ostojen perusteella jälkikäteen.

Lisäksi osakassopimuksen kohdassa 12.1.2 sovitaan siitä, että osakas voi luopua yhtiön palvelujen käytöstä sopimuksessa kuvattuna menettelyn mukaisesti ja tarjota osakkeitaan muiden omistajien lunastettavaksi. Osakassopimuksen mukaan lunastushintana on tällöin osakkeen substanssiarvo. Luopuvan osakkaan riskinä on,

että muut osakkaat eivät lunasta osakkeita. Lunastusvelvollisuudesta ei toisaalta voida sopia, koska osakkaiden investointikyvykkyys riippuu kulloinkin hyväksytystä investointisuunnitelmasta.

### Myyntiprosessin toteuttaminen

Tavoitteena on toteuttaa kevään 2026 aikana järjestelyt, joissa yhtiön osakkaina olevat hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki hankkivat muilta osakkailta yhtiön osakkeita siten, että kunkin osakkaana olevan hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin omistusosuus on vähintään 10 %. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että HUS, Varha ja osakkaina vielä olevat kunnat ja kaupungit sekä yhteisöt myyvät osakkeitaan muille tahoille.

Pyrkimyksenä on, että kevään 2026 aikana pidettävässä yhtiökokouksessa valittaisiin yhtiölle jo uuden osakassopimuksen mukainen hallitus. Alustavasti on suunniteltu, että yhtiökokous pidettäisiin kesäkuussa. Yhtiökokouskutsu tulee antaa vähintään neljä viikkoa ennen yhtiökokousta. Uuden osakassopimuksen olisi perusteltua tulla voimaan, ja osakesiirrot niin ikään merkittynä osakasluetteloon ennen kokouskutsun antamista. Jos esimerkiksi yhtiökokous järjestettäisiin keskiviikkona 17.6.2026, olisi takaraja osakekaupoille, kauppahinnan maksulle ja osakassopimuksen allekirjoittamiselle tiistaina 19.5.2026. Tällöin em. päätöksiä koskevat päätöspöytäkirjat tulisi asettaa nähtäville viimeistään maanantaina 27.4.2026 lainvoimaisuuden saavuttamiseksi kaupantekoon mennessä.

Yhtiö on käynyt keskusteluja osakkaina olevien kuntien, kaupunkien (pl. Helsinki), yhtiöiden ja säätiön kanssa omistuksesta luopumisesta siten, että nämä myyvät osakkeensa jollekin yhtiön osakkaana jatkavalle hyvinvointialueelle, ja myyntiprosessit kaikkien näiden osalta ovat valmistelussa. Tavoitteena on, että luopuvat osakkaat tekisivät tarvittavat myyntipäätökset maaliskuun aikana.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on alkuvuoden aikana ostanut 4 osaketta Oulunkylän kuntoutuskeskussäätiöltä ja 21 osaketta Uudeltakaupungilta. Lisäksi kaupat ovat meneillään 21 Sipoon kunnan omistamasta osakkeesta.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallitus tekee hyvinvointialueen sopimukset, ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

### **Ehdotus**

Esittelijä

Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

Konsernijaosto päättää ehdottaa aluehallitukselle, että hallitus päättää hyväksyä

1. liitteenä olevan päivitetyn Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen.
2. enintään 9912 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakkeen hankinnan yhtiön osakkaina olevilta hyvinvointialueilta, HUS-yhtymältä tai Helsingin kaupungilta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

\*\*\*

**Aluehallitus, 31.3.2026****Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä

1. liitteenä olevan päivitetyn Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakassopimuksen.
2. enintään 9912 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakkeen hankinnan yhtiön osakkaina olevilta hyvinvointialueilta, HUS-yhtymältä tai Helsingin kaupungilta.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**§ 49****Aluevaltuuston ja aluehallituksen kokousaikataulut syksyllä 2026**

KEUHDno-2025-5679

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluevaltuuston kokoukset

Hyvinvointialueesta annetun lain 99 §:n mukaan aluevaltuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun aluevaltuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Aluevaltuusto on kutsuttava koolle myös aluehallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Aluehallituksen kokoukset

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä syksyn 2026 kokousaikataulun seuraavasti ja että kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 14.00:

- ti 25.8.2026 Järvenpää
- ti 8.9.2026 (etäyhteyksin)
- ti 22.9.2026 Järvenpää
- ti 6.10.2026 (etäyhteyksin)
- ti 20.10.2026 (varaus kokoukselle)
- ti-ke 20.-21.10.2026 aluehallituksen seminaari
- ti 3.11.2026 (iltakoulu etäyhteyksin)
- ti 17.11.2026 Järvenpää
- ti 1.12.2026 Järvenpää
- ti 15.12.2026 Järvenpää

2. ehdottaa aluevaltuustolle, että se hyväksyy aluevaltuuston vuoden 2026 syksyn kokousaikataulun seuraavasti:

- 
- to 1.10.2026 klo 17, ennakkokokous to 24.9.2026 klo 17
  - to 10.12.2026 klo 14, ennakkokokous to 3.12.2026 klo 17

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

AV 28.5.2026

**§ 50****Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto

19.3.2026

Konsernijaosto

Lapset, nuoret, työikäiset -lautakunta

Ikääntyneet, vammaiset -lautakunta

18.3.2026

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

palvelupäällikkö, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

Hankintapäätös:

§ 28 Hankintapäätös ammatillisesta tukihenkilötyöstä, 24.03.2026

§ 29 Hankintapäätös ammatillisesta tukihenkilötyöstä, 24.03.2026

hyvinvointialuejohtaja

Hallintopäätös:

§ 12 Toimien perustaminen 17.3.2026, 17.03.2026

§ 13 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / Vihreät, 25.03.2026

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Tutkimuslupapäätös:

§ 30 Tutkimuslupa / Kävijöiden kokemuksia kansalaistoiminnan keskus Wärtsistä, 20.03.2026

§ 31 Tutkimuslupa / Henkilöstövalintojen poliittinen ohjaus hyvinvointialueilla - rakenteet, rajat ja käytännöt, 20.03.2026

§ 32 Tutkimuslupa / Läheishoitajien hyvinvointi- ja terveystapaamisten kehittäminen Hyvinvoiva omaishoitoperhe -hankkeessa, 20.03.2026

§ 33 Muutos tutkimuslupa / Kokemusasiantuntijat osaksi asiakastyötä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella, 20.03.2026

§ 34 Tutkimuslupa / Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin henkilöstön elintapaohjausosaaminen ja ohjausosaamisen kehittämistarpeet, 20.03.2026

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotihoidon toimintayksiköt, kotiutumisen ja arvioinnin tuki

Hankintapäätös:

§ 1 Ikääntyneiden palvelujen hankinta joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä: päätös ehdokasvalinnasta, Sinun Kotisairaala Oy, 19.03.2026

palvelujohtaja, terveysterveyst ja sairaanhoito

Hallintopäätös:

§ 19 Päätös Orton Oy:n kanssa tehtyjen lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalvelujen hankintasopimusten päättämisestä, 16.03.2026

rahoitus- ja talousjohtaja

§ 6 Tilapäislainen ottaminen, 18.03.2026

palvelupäällikkö, sairaalapalvelut

Hankintapäätös:

§ 14 Autot palveluineen yhteishankinnan sisäinen kevennetty kilpailutus 4461 Ajoneuvopalvelussa (Kotisairaala Mäntsälä), 18.03.2026

tieto- ja digijohtaja

§ 29 THL:n Hilmo-tietotoimitusten lähettäminen Keusoten tietoaltaalta, 12.03.2026

§ 31 Hankintapäätös 595142 / KEUHDno-2025-5935 / WordPress-verkkopalvelujen tuki- ja jatkokehityspalvelut, keusote.fi, 19.03.2026

§ 32 CloudM -lisenssien hankinta / Istekki Oy, 19.03.2026

§ 33 Google-koulutusten hankinta Google-siirtymässä, Istekki Oy, 23.03.2026

§ 34 DPIA-työn jatkaminen ajalla huhtikuu-kesäkuu 2026 / Gofore Finland Oy, 23.03.2026

§ 35 Sijaishallinnan järjestelmähankinta, 23.03.2026

§ 36 Asiantuntijatyön tilaaminen KASM Google Cloud -transformaatioon / Telia Cygate Oy, 24.03.2026

tila- ja tukipalvelujohtaja

§ 5 Kumoava päätös, Vuokrasopimuksen irtisanomisilmoitus Vaskomäentie 2 Klaukkalan terveysaseman 2 krs vanha puoli, 13.03.2026

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat

§ 12 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Helsingin lyhytaikaiskoti ja työpaja Lyhty ry, 12.03.2026

§ 13 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Avustajaklinikka Oy, 16.03.2026

§ 14 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Tyyni Hoiva Suomi Oy, 25.03.2026

§ 15 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Sinun Kotisairaala Oy, 26.03.2026

§ 16 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Medicare Oy, 26.03.2026

§ 17 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Koti- ja hoivapalvelut Hyvinvointia Kotiin Oy, 26.03.2026

palvelupäällikkö, vammaispalvelut

Hallintopäätös:

---

§ 3 Päätös KapuTaxit:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 16.03.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava aluehallituksen päätettäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

**Muutoksenhakukielto**

§43, §44, §45, §46, §49, §50

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

---

## Oikaisuvaatimus

§47, §48

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
PL 46 05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi  
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989  
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- 
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).